

Zamek Książ w Wałbrzychu Spółka z o.o.
58-306 Wałbrzych, ul. Piastów Śląskich 1, tel.74/66 43 850, faks 74/66 43 862;
www.ksiaz.walbrzych.pl; zamek@ksiaz.walbrzych.pl

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE POD NAZWĄ:

**"Ochrona osób oraz mienia na terenie kompleksu zamkowo-parkowego Książ
w Wałbrzychu oraz Palmiarni w Wałbrzychu"**

Numer nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP/07/10/2017

Kategoria wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny przedmiot: 79 71 00 00-4 Usługi ochraniarskie

Przedmiot dodatkowy: 79 71 10 00-1 Usługi nadzoru przy użyciu alarmu

79 71 13 00-5 Usługi strażnicze

79 71 40 00-2 Usługi w zakresie nadzoru

79 71 50 00-9 Usługi patrolowe

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 750 000 euro

Zatwierdzam:

Na oryginalnie podpisał
Rafał Wiernicki
Prezes Zarządu

.....
(data i podpis)

Wałbrzych, październik 2017r.

Część I Informacje ogólne

1. Zamawiający

Zamawiającym jest: Zamek Książ w Wałbrzychu Spółka z o.o.
Adres siedziby: 58-306 Wałbrzych, ul. Piastów Śląskich 1
REGON: 890011550; NIP:886-000-24-16, Numer KRS: 0000107734;
Telefon 74/66 43 850; Faks 74/66 43 862;
Adres strony: www.ksiaz.walbrzych.pl;
Adres poczty elektronicznej: zamek@ksiaz.walbrzych.pl

2. Tryb postępowania.

2.1. Niniejsze zamówienie prowadzone jest na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - dalej "PZP"(tekst jedn. Dz.U. z 2017, poz. 1579 z późn.zm.) oraz aktów wykonawczych do PZP, zgodnie z procedurą wskazaną w dziale III ustawy Pzp rozdział 6, to jest w trybie zamówienia na usługi społeczne o wartości nie przekraczającej kwot określonych w art. 138g ust. 1 PZP.

2.2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami przewidzianymi w art. 138 n ust.1) oraz art. 138 o ust. 1) Ustawy PZP.

3. Ogólne zasady uczestnictwa w postępowaniu.

3.1 Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego.

3.2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych, zamawiający nie podzielił zamówienia na części.

3.3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

3.4. Zamawiający **dopuszcza podwykonawstwo** w każdym zakresie.

3.5. Przetarg prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

3.6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji internetowej.

3.7. Przetarg prowadzony jest w języku polskim.

3.8. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone zostało na stronie internetowej Zamawiającego - www.ksiaz.walbrzych.pl BIP / kategoria: zamówienia publiczne oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w Wałbrzychu 58-306, ul. Piastów Śląskich 1.

6. Poufność przekazywanych przez Zamawiającego informacji Wykonawcy.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, któremu udzielono zamówienia, aby zachował poufność informacji otrzymanych od Zamawiającego w zakresie:

- a) "Planu Ochrony" dla kompleksu zamkowo - parkowego Książ w Wałbrzychu i Palmiarni w Wałbrzychu;
- b) zakresu - obszaru działania i dostępu do wizyjnego monitoringu wewnętrznego i zewnętrznego na terenie Zamku Książ i Palmiarni w Wałbrzychu.

Część II

Opis przedmiotu zamówienia i jego zakres oraz termin realizacji

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

- a) Przedmiotem zamówienia jest " Ochrona osób oraz mienia na terenie kompleksu zamkowo-parkowego Książ w Wałbrzychu oraz Palmiarni w Wałbrzychu",
- b) Szacunkowa liczba godzin niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia wynosi **48.800**, w tym **5.000** godzin wymienionych w Części II pkt. 9.2. niniejszego Ogłoszenia o Zamówieniu.
- c) Zamawiający w rozliczeniu z Wykonawcą dokona zapłaty tylko za godziny faktycznie przepracowane przez pracowników Wykonawcy.

2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie:

a) ochrony osób oznaczającej działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej osób przebywających na terenach i w obiektach objętych ochroną;

b) dozoru i ochrony mienia w obrębie obu lokalizacji wskazanych poniżej w pkt. 3 wraz z rzeczami znajdującymi się wewnątrz budynków, w tym wystawami i eksponatami (również muzealnymi) oraz nasadzeniami – zarówno trwałymi, jak i sezonowymi, oznaczającym działania ochrony zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, takim w szczególności jak: kradzieże z włamaniem, napady rabunkowe, akty wandalizmu, zamachy terrorystyczne, a także działania przeciwdziałające powstawianiu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz niedopuszczenie do wstępu osób nieupoważnionych na teren chroniony;

c) monitoringu przeciwpożarowym oznaczającym identyfikację zagrożeń pożarowych w budynku Zamku za pomocą systemu przeciwpożarowego SAP i telewizji dozorowej, reagowaniu na sygnały pożarowe oraz monitoringu centralki dozorowo - rejestracyjnej dla systemu instalacji hydrantowej w Zamku;

d) monitoringu wizyjnym terenu wewnętrznego i zewnętrznego obu posesji wskazanych w pkt. 3. poniżej oznaczającym obserwację zespołu monitorów oraz podjęcie działań określonych w procedurach wewnętrznych,

e) działania grupy interwencyjnej w obrębie obu lokalizacji wskazanych poniżej w pkt. 3, oznaczających działanie co najmniej dwóch pracowników ochrony posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, którzy po uzyskaniu sygnału – wezwania realizują zadanie ochrony osób i mienia, w formie bezpośredniej ochrony fizycznej doraźnej na terenie chronionego obszaru, obiektu i działających w zakresie dopuszczalnym prawem.

3. Przedmiot zamówienia realizowany będzie na terenie niżej wymienionych nieruchomości:

a) Kompleks zamkowo-parkowy Książ w Wałbrzychu przy ulicy Piastów Śląskich 1, nieruchomość wg. ewidencji gruntów na działkach nr 41 i nr 54, obręb nr 0051 Książ, ma ustanowiony wpis do księgi wieczystej w Wałbrzychu pod numerem 9426 i obejmuje obszar 25,9680 ha, w tym 4,4159 ha terenu zabudowanego, na którym znajduje się 10 budynków. Kompleks zamkowo-parkowy Książ nie jest objęty obowiązkową ochroną w rozumieniu przepisów art.5 Ustawy z dnia 22.08.1997r.o ochronie osób i mienia.

b) Palmiarnia w Wałbrzychu przy ulicy Wrocławskiej 158, obejmuje nieruchomość zlokalizowaną wg. ewidencji gruntów na działkach nr 83/28 i nr 83/29, obręb nr 2 Szczawienko, ma ustanowiony wpis do Księgi wieczystej w Wałbrzychu pod numerem SW 1W/00086282/5 i obejmuje obszar 2,0060 ha. Na działce nr 83/29 znajduje się Zespół budynków Palmiarni Palmiarnia w Wałbrzychu nie jest objęta obowiązkową ochroną w rozumieniu przepisów art. 5 Ustawy z dnia 22.08.1997r. o ochronie osób i mienia.

4. Przedmiot zamówienia realizowany będzie poprzez niżej wymienione posterunki ochrony:

4.1. Na terenie kompleksu zamkowo - parkowego Książ:

a) **Posterunek nr 1 ochrona Zamku** - całodobowy, jednoosobowy, stacjonarny zlokalizowany w portierni na parterze w budynku nr 1 (Zamek) kompleksu zamkowo-parkowego "Książ" w Wałbrzychu, wyposażony w monitory systemu monitoringu wizyjnego (monitoring wydzielonych sektorów w budynku Zamku i wydzielone sektory terenu zewnętrznego), centralkę dozorowo - rejestracyjną dla systemu instalacji hydrantowej w Zamku i systemu sygnalizacji pożaru.

b) **Posterunek nr 2 (monitoring przeciwpożarowy)** - całodobowy, jednoosobowy, stacjonarny zlokalizowany na parterze w budynku nr 1 (Zamek) kompleksu zamkowo-parkowego "Książ" w Wałbrzychu, w pomieszczeniu nr 13 przylegającym do dyżurki ochrony (Posterunek nr 1), wyposażony w monitory systemu przeciwpożarowego funkcjonującego w budynku nr 1 (Zamek), czujki alarmu przeciwpożarowego zainstalowane we wszystkich pomieszczeniach Zamku, system monitoringu zewnętrznego terenu przedzamcza oraz parku.

c) **Posterunek nr 3 ochrona terenu i budynków przedzamcza** – całodobowy, jednoosobowy, zlokalizowany w drewnianej portierni na terenie wewnętrznym, obejmuje swoim zakresem dozоровanie terenu przedzamcza wewnątrz murów oporowych wraz z zabudowaniami (bud. Nr 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 wraz z parkingiem wewnętrznym na placu przed Kuźnią), oraz pozostałych terenów leżących w granicach murów obronnych (czynna służba patrolowa).

d) **Posterunek nr 4 ochrona Mauzoleum, "Ogrodu Idy" i parku** - całodobowy, jednoosobowy, pełniący czynną służbę patrolową, zlokalizowany w drewnianym domku strażnika ustawionym przy budynku Mauzoleum i obejmuje swoim zakresem ochronę budynku Mauzoleum, terenu i mienia, wyposażenia budynku poprzez dokonywanie okresowych obchodów oraz jego otoczenia zewnętrznego (w obrębie zarysu dawnego ogrodzenia) oraz dozorowanie terenu parku w obszarze „OGRODU IDY” wraz z nasadzeniami trwałymi i sezonowymi.

4.2. Na terenie Palmiarni w Wałbrzychu:

Posterunek nr 1 w Palmiarni - jest posterunkiem całodobowym, jednoosobowym, zlokalizowanym w pomieszczeniu ochrony i monitoringu mieszczącym się w budynku pomocniczym (gospodarczym). Posterunek ten obejmuje swoim zakresem ochronę fizyczną osób i mienia, budynków i budowli, nasadzeń sezonowych i trwałych wewnątrz i na zewnątrz szklarni, w tym eksponatów botanicznych, na terenie obiektu Palmiarni w Wałbrzychu.

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakresy obowiązków dla poszczególnych posterunków ochrony oraz warunki świadczenia usług określa Załącznik nr 1 do Ogłoszenia Zamówienia.

6. W trakcie realizowania usługi **Wykonawca** (Personel Wykonawcy) zobowiązany będzie do przestrzegania wymagań i szczegółowych obowiązków określonych dla poszczególnych posterunków ochrony wymienionych i opisanych w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia o Zamówieniu.

7. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodów CPV:

Główny przedmiot: 79 71 00 00-4 Usługi ochraniarskie;

Przedmiot dodatkowy: 79 71 10 00 -1; Usługi nadzoru przy użyciu alarmu; 79 71 13 00-5 Usługi strażnicze; 79 71 40 00 - 2 Usługi w zakresie nadzoru; 79 71 50 00 - 9 Usługi patrolowe.

8. **Wykonawca**, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, w terminie do 3 dni po podpisaniu umowy, ale przed datą rozpoczęcia jej realizacji, zobowiązany będzie **do przeszkolenia pracowników** imiennie wskazanych w ofercie (dla monitoringu przeciwpożarowego), w zakresie obsługi systemów CCTV, DSO, SPA. Szkolenie przeprowadzą pracownicy firmy specjalistycznych wskazanych przez Zamawiającego i na jego koszt.

9. W ramach przedmiotu niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia gotowości i wykonania na wniosek Zamawiającego wzmocnienia osobowego ochrony w sytuacjach nieprzewidzianych lub w przypadku zaistnienia takiej potrzeby poprzez utworzenie dodatkowego posterunku ochrony fizycznej lub wzmocnienia osobowe istniejącego posterunku ochrony;

9.1.Wzmocnienie takie następuje każdorazowo na pisemny wniosek Zamawiającego zgłoszony Wykonawcy nie później niż na 5 dni przed planowaną zmianą, na podstawie uzgodnień Wykonawcy z Zamawiającym.

9.2.Zamawiający wymaga od Wykonawcy zdolności do realizacji wskazanego powyżej wzmocnienia osobowego ochrony lub utworzenia nowego posterunku w wymiarze dodatkowych **5.000 roboczogodzin** w całym okresie, na jaki udzielane jest zamówienie. Liczba godzin, o której mowa powyżej ujęta została w Części II pkt. 1 litera b) Ogłoszenia o Zamówieniu i należy uwzględnić ją przy kalkulowaniu ceny oferty.

10. Wykonawca może powierzyć realizację elementów przedmiotu zamówienia Podwykonawcom. W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem Podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie: części zamówienia (zakresów rzeczowych), których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców. Wskazanie takie należy umieścić na formularzu ofertowym. W przypadku braku wskazania w ofercie podwykonawstwa Wykonawca będzie mógł wprowadzić Podwykonawcę wyłącznie na warunkach określonych w umowie.

11. Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

11.1. Zamawiając stosuje w postępowaniu art. 29 ust. 3a ustawy PZP i zgodnie z nim wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w Załączniku nr 1 czynności opisane dla poniższych stanowisk pracy:

a) na terenie kompleksu zamkowo-parkowego "Książ" w Wałbrzychu:

- posterunek nr 1 (portiernia - Zamek);
- posterunek nr 2 (monitoring ppoż. w Zamku);
- posterunek nr 3 (teren Przedzamcza - wewnątrz murów oporowych);'
- posterunek nr 4 (Mauzoleum i Ogród Idy);

b) na terenie Palmiarni w Wałbrzychu:

- posterunek nr 1 w Palmiarni.

11.2. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, w której Wykonawca lub Podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. jako osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnik spółki cywilnej). W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić, że wynagrodzenie takiej osoby nie jest niższe niż określone w obowiązujących przepisach.

11.3. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy dotyczące zatrudniania na podstawie umowy o pracę zostały opisane we wzorze umowy, który stanowi **Załącznik nr 7 do Ogłoszenia o Zamówieniu**.

11.4. Zamawiający nie określa sposobu zatrudnienia pracowników grup interwencyjnych.

12. W każdym czasie, gdy sytuacja będzie tego wymagała, Wykonawca zapewni niezwłoczny przyjazd grupy interwencyjnej i podjęcie przez nią czynności przewidzianych prawem w czasie określonym w umowie (zgodnie z treścią oferty), nie dłuższym niż **30 minut** od momentu wezwania. Wezwania grupy interwencyjnej dokonuje pracownik Wykonawcy oceniający realne możliwości własnej interwencji w konkretnym zdarzeniu, oceny stopnia zagrożenia dla osób i mienia lub uprawniony pracownik Zamawiającego. Zamawiający nie ponosi dodatkowych kosztów przyjazdu i interwencji takiej grupy.

13. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zastępstwa na czas urlopu, czy choroby osoby skierowanej przez Wykonawcę do realizowania przedmiotu zamówienia. Osoba na zastępstwo posiadać musi kwalifikacje odpowiadające kwalifikacjom wymaganych przez Zamawiającego dla osoby zastępowanej a zmiana musi być akceptowana przez Zamawiającego.

14. Do obowiązków Wykonawcy należy również:

14.1. Wyposażenie pracowników ochrony w ubiór służbowy stosowny do charakteru świadczonej usługi oraz warunków klimatycznych.

14.1.1. Zamawiający wymaga aby Wykonawcy uwzględnili niżej określone preferencje w zakresie rodzaju i kolorystyki stroju służbowego - umundurowania pracowników ochrony:

a) dla posterunków nr 1 i 2 w Zamku garnitury, garsonki w kolorze czarnym oraz koszule, bluzki w kolorze białym;

b) dla posterunków nr 3 i 4 na terenie kompleksu zamkowo-parkowego Książ oraz posterunku nr 1 w Palmiarni bluzy typu polar lub swetry w kolorze czarnym, stosowne spodnie lub spódnice w kolorze czarnym oraz koszule, bluzki w kolorze białym oraz kurtki przeciwdeszczowe i ocieplane w kolorze czarnym stosownie do pory roku;

c) obuwiu odpowiednie do stroju służbowego i lokalizacji posterunku oraz warunków klimatycznych.

14.2. Wyposażenie pracowników ochrony w identyfikatory zaopatrzone w imię i nazwisko oraz zdjęcie pracownika.

14.3. Wyposażenie pracowników w niezbędne środki łączności umożliwiające bezpośrednie komunikowanie się pracowników ochrony, wezwanie grupy interwencyjnej czy służb specjalistycznych.

14.4. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia książek dyżurów, do której pracownicy Wykonawcy będą wpisywać wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze świadczeniem usługi ochrony mienia Zamawiającego. Zamawiającemu przysługuje prawo wglądu do książek dyżurów.

14.5. Wykonawca w terminie do 3 dni licząc od daty podpisania umowy zapozna się z aktualnie obowiązującymi u Zamawiającego "Planami ochrony" dla kompleksu zamkowo-parkowego Książ i

Palmiarni oraz zapozna z planami pracowników wskazanych do wykonania zamówienia i zobowiąże pracowników do przestrzegania planów.

14.6. Właściwy dobór pracowników ochrony, którzy winni wyróżniać się:

- a) właściwymi predyspozycjami psychicznymi i fizycznymi do wykonywania zawodu;
- b) szybkim czasem reakcji, umiejętnością analizy sytuacji, podejmowaniem właściwych decyzji;
- c) wysoką kulturą osobistą i komunikatywnością;
- d) umiejętnością posługiwania się podstawowymi środkami łączności umożliwiającymi bezpośrednio; komunikowanie się pracowników ochrony, wezwaniem grupy interwencyjnej czy służb specjalistycznych.

15. Realizowanie przedmiotu zamówienia na zasadach współpracy z innymi podmiotami świadczącymi usługi ochrony na terenie kompleksu zamkowo-parkowego Książ oraz Palmiarni w Wałbrzychu w celu zapewnienia rzetelnej ochrony osób, mienia oraz monitoringu na terenie obu nieruchomości.

16. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy, zawarte są w **Załączniku nr 1** do Ogłoszenia o Zamówieniu oraz w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 7 do Ogłoszenia o zamówieniu**.

II. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w terminie **od dnia 01 grudnia 2017r. do dnia 30 listopada 2018r.**

2. Termin realizacji zamówienia określony w pkt. 1 powyżej może ulec zmianie na zasadach określonych we wzorze Umowy (Załącznik nr 7 do Ogłoszenia o Zamówieniu).

Część III

Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 PZP oraz z przyczyn wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 1 – 2 i 4 –8 PZP, to jest na podstawie:

1) art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

2) art. 24 ust. 5 pkt 2 PZP Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) art. 24 ust. 5 pkt 4 PZP Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

4) art. 24 ust. 5 pkt 5 PZP Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3.000 złotych;

5) art. 24 ust. 5 pkt 6 PZP Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 5 PZP;

6) art. 24 ust. 5 pkt 7 PZP Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

7) art. 24 ust. 5 pkt 8 PZP Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający następujące warunki:

2.1.w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej -

Wykonawca musi posiadać koncesję Ministra właściwego do spraw wewnętrznych wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. 2016, poz. 1432 ze zmianami) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony fizycznej. Zamawiający zastrzega, że w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedmiotowy warunek musi spełniać wykonawca, który będzie wykonywał czynności w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej.

Ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do oraz dokumenty złożone przez Wykonawcę na potwierdzenie złożonego oświadczenia;

2.2. w zakresie sytuacji finansowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje środkami finansowymi lub zdolnością kredytową nie mniejszą niż 100.000 zł. (słownie: sto tysięcy złotych).

Ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o Zamówieniu oraz o dokumenty złożone przez Wykonawcę na potwierdzenie złożonego oświadczenia;

2.3. w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że:

2.3.1. posiada odpowiednie doświadczenie, to jest w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) zrealizował usługi polegające na:

a) całodobowej, stałej ochronie osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej w budynkach użyteczności publicznej, trwającej przez okres co najmniej 12 kolejnych miesięcy- minimum jedną taką usługę. Przez pojęcie " budynki użyteczności publicznej" należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2002, Nr 75,poz.690 z późn. zm.).

b) całodobowym monitorowaniu systemów przeciwpożarowych, trwającym minimum 12 kolejnych miesięcy - co najmniej jedną taką usługę.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie o informacji zawartych w oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o Zamówieniu oraz na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie złożonego oświadczenia, w tym wykazu wykonanych lub wykonywanych usług stanowiącego Załącznik nr 5 do Ogłoszenia o Zamówieniu.

2.3.2. dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami, które skierowane zostaną do realizacji zamówienia.

a) 5 osobami do bezpośredniego stałego dozoru sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych, mogących wykazać się co najmniej 24 miesięcznym doświadczeniem zawodowym pracownika ochrony w rozumieniu Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia, (tj. Dz.U. z 2016r. poz. 1432 z późn. zm.). Zamawiający nie wymaga posiadania wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej osób i mienia;

b) 20 pracownikami ochrony - osobami przeznaczonymi do bezpośredniej fizycznej ochrony osób i mienia, wobec których Zamawiający nie wymaga posiadania wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej osób i mienia i mogących wykazać się co najmniej 24 miesięcznym doświadczeniem zawodowym pracownika ochrony w rozumieniu Ustawy Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U. z 2016r. poz. 1432 z późn. zm.).

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o Zamówieniu oraz na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie złożonego oświadczenia, w tym wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia stanowiącego Załącznik nr 6 do Ogłoszenia o Zamówieniu.

3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach stanowiących Załącznik nr 2 i 3 do Ogłoszenia o Zamówieniu oraz w załączonych do oferty dokumentach wymienionych w Części IV Ogłoszenia.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 2 w Części III Ogłoszenia o Zamówieniu winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie z zastrzeżeniem Części III pkt. 2.1. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy mogą mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie takie należy dołączyć do oferty.

8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt. 1,2,4,5,6,7,8 ustawy PZP.

9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żądać będzie, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w Części III pkt 2.

Część IV

Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w Części III Ogłoszenia pkt 1. oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Części III pkt 2. Wykonawcy **zobowiązani są złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:**

a) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszym Ogłoszeniu o zamówieniu złożone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia** oraz oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, złożone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do Ogłoszenia**. W celu złożenia tych oświadczeń Zamawiający zaleca skorzystanie z edytowalnej wersji wzorów oświadczeń zamieszczonej na stronie Zamawiającego www.ksiaz.walbrzych.pl

b) koncesję określoną w Części III pkt. 2.1. Ogłoszenia, jako dokument potwierdzający spełnianie warunku posiadania kompetencji i uprawnień do prowadzenie działalności obejmującej przedmiot zamówienia,

c) dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie określonym przez Zamawiającego, tj.:

c1) wykaz wykonanych lub wykonywanych usług spełniających wymogi, o których mowa w Części III pkt 2.3.1. sporządzony na Załączniku nr 5 do Ogłoszenia,

c2) dowody określające, czy usługi wykazane przez Wykonawcę w Załączniku nr 5 do Ogłoszenia zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami takimi są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

c3) Oświadczenie o osobach skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, ich wykształceniu i kwalifikacjach zawodowych oraz podstawach dysponowania tymi osobami złożone zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6 do Ogłoszenia** o Zamówieniu.

d) dokument potwierdzający spełnianie warunku udziału dotyczącego zdolności finansowej w postaci informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentu dotyczącego sytuacji finansowej wymaganego przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

e) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP;

f) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

g) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

h) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

i) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (w odniesieniu do przesłanki wykluczenia opisanej w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP);

j) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (w odniesieniu do przesłanki wykluczenia opisanej w art. 24 ust. 1 pkt 22 PZP);

k) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 PZP;

l) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 PZP;

ł) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);

2. Dokumenty wskazane w pkt. 1. powinny być aktualne na dzień składania ofert wyznaczony przez Zamawiającego.

3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP Wykonawca będzie zobowiązany złożyć **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o Zamówieniu)** w terminie określonym w pkt 3.1. poniżej.

3.1. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące: (1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, (2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz (3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. **Każdy Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej ww. informacji przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej sporządzone według wzoru stanowiącego Załączniku nr 4 do Ogłoszenia o Zamówieniu.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z takich Wykonawców.

4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP, Wykonawca w celu wykazania ich spełnienia zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą dodatkowo:

4.1. zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu, czyli wskazywać jakiego zasobu dotyczy, określać jego rodzaj, zakres, czas udostępnienia oraz inne okoliczności wynikające ze specyfiki danego zasobu. Z treści przedstawionego dokumentu musi jednoznacznie wynikać: (1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu; (2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego; (3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; (4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4.2. oświadczenie podmiotu trzeciego o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (w zakresie warunku w stosunku do którego udostępni swój potencjał) i braku podstaw do wykluczenia zgodnie ze wzorem wskazanym w Załącznikach nr 2 i nr 3 do Ogłoszenia o Zamówieniu.

4.3. w odniesieniu do tych podmiotów - dokumenty wymienione w Części IV pkt. 1 ppkt. litery e - f.

5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp, w celu wykazania braku istnienia wobec tego podmiotu podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zobowiązany jest wraz z ofertą:

5.1. złożyć oświadczenie o którym mowa w pkt 1 lit. a) powyżej obejmujące informacje dotyczące tych podwykonawców.

5.2. przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w Części IV pkt.1 litery e - f.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów:

1) o których mowa w Części IV pkt. 1. lit. e), f) i g) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2) o których mowa w Części IV pkt. 1. lit. h) składa informacje z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 PZP oraz w art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 PZP.

7. Dokumenty, o których mowa w Części IV pkt. 6 ppkt 2 i pkt.6 ppkt 1 lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa powyżej w Części IV pkt. 6 ppkt. 1 lit. b) powinny być wystawiane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone

przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia punktu 7 stosuje się odpowiednio.

9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

10. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w Części IV pkt.1 litera h) składa dokument, o którym mowa w Części IV pkt. 6 pkt 2, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

11. Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote według średniego kursu NBP z dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej.

11. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wykonawców lub Wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym Wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w Części IV pkt.1.

12. W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):

a) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

b) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w tym celu Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie pełnomocnika musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;

c) załączane do oferty oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

d) dokumenty, o których mowa w Części IV pkt.1.lit. e – 1 obowiązuje będzie złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

e) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;

f) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;

g) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać może żądać wykonania umowy w całości lub części od wszystkich Wykonawców (uczestników oferty wspólnej) łącznie, od kilku z nich lub od każdego z osobna, a zaspokojenie Zamawiającego przez któregokolwiek z Wykonawców zwalnia pozostałych.

13. W przypadku Wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dot. oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem, że w zakresie dokumentów, o którym mowa w Części IV pkt 1. należy załączyć (1) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, iż Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz (2) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **odrębnie dla każdego ze współników oraz odrębnie dla spółki.**

14. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone wraz z ofertą oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, Zamawiający uprawniony jest do wezwania Wykonawcy do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Część V

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Zbigniew Mudy oraz Bożena Sajnog,

numer telefonu 74/ 66 43 850;

numer faksu 74/ 66 43 862;

e-mail: zamek@ksiaz.walbrzych.pl;

od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

2. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres Zamawiającego wskazany w Części I Ogłoszenia o Zamówieniu oraz oznaczyć sygnaturą sprawy: **ZP/07/10/2017.**

3. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami.

3.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują sobie faksem lub przy pomocy poczty elektronicznej lub pisemnie - za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pomocą postańca, z tym zastrzeżeniem, że oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

3.2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

3.3. Na żądanie stron – oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną będą niezwłocznie potwierdzone. **Numer faksu Zamawiającego 74/66 43 862; adres poczty elektronicznej: zamek@ksiaz.walbrzych.pl**

3.4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uważał, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

3.5. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkiej zmianie adresu, numeru faksu i adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.

4. Opis sposobu udzielania przez Zamawiającego wyjaśnień do Ogłoszenia o zamówieniu.

4.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o Zamówieniu. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed

upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o Zamówieniu wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4.1. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

4.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4.1.

4.4. Zamawiający umieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający na stronie internetowej, bez ujawniania danych wykonawcy składającego wniosek oraz prześle wyjaśnienie pocztą lub drogą elektroniczną wszystkim Wykonawcom, którym indywidualnie przekazał Ogłoszenie o Zamówieniu.

4.5. Wykonawcy powinni na bieżąco monitorować informacje, oświadczenia i dokumenty zamieszczane przez Zamawiającego na stronie internetowej, z której pobrali Ogłoszenie o Zamówieniu w celu sprawdzenia, czy w niniejszym przetargu nie pojawiły się nowe okoliczności mające wpływ na prowadzone postępowanie.

Część VI

Wymogi dotyczące dokumentacji przetargowej

1. Wymogi formalne dotyczące oferty.

1.1. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty w innym języku.

1.2. Formularz oferty i wszystkie oświadczenia (również te złożone na załączonych do Ogłoszenia o Zamówieniu wzorach) muszą być podpisane. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną lub z czytelną informacją o imieniu i nazwisku osoby składającej podpis, złożony przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania podmiotu składającego ofertę lub składającego oświadczenie zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej podmiotu.

1.3. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.

1.4. Wszelkie poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) oferty lub któregośkolwiek dokumentu składanego w postępowaniu, muszą być parafowane własnoręcznie przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu składającego ofertę lub składającego oświadczenie zawarte w dokumencie.

1.5. Wykonawca przygotowuje ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Ogłoszeniu.

1.6. Oferta w swej treści musi być kompletna i jednoznaczna. Wykonawca składając ofertę, przedkłada następujące dokumenty:

a) wypełniony formularz ofertowy sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do Ogłoszenia o Zamówieniu;

b) oświadczenia i dokumenty wymienione w Części IV Ogłoszenia;

c) dokument, z którego wynika upoważnienie osoby podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy, o ile takie umocowanie nie wynika z bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352),

1.7. Formularz ofertowy, oświadczenia i załączniki należy sporządzić wg. wzorów określonych w Ogłoszeniu o Zamówieniu.

1.8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

1.9. Przedstawienie przez Wykonawcę rozwiązań wariantowych lub alternatywnych nie będzie brane pod uwagę przez Zamawiającego i spowoduje odrzucenie oferty.

1.10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.

1.11. Jeżeli oferta zawiera informacje, które według Wykonawcy stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami) i jeżeli

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, wówczas informacje takie nie będą ujawniane. Informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pakietu danych celem zachowania przez Zamawiającego tajemnicy. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „Tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z Ogłoszeniem o Zamówieniu przygotowanie ww. pakietu danych przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.

1.12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tej części oferty, skutkować będzie odtajnieniem tej części oferty nie będącej tajemnicą przedsiębiorstwa przez Zamawiającego.

1.13. Wskazaniem jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i parafowane.

1.14. Zaleca się, aby oferta była zszyta/spięta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.

1.15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert.

1.16. Wprowadzane zmiany muszą być złożone z zastosowaniem zasad przewidzianych dla złożenia oferty, w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”.

1.17. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu koperty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

1.18. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „WYCOFANIE”.

1.19. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane jako pierwsze. Oferty wycofane nie będą otwierane na sesji publicznego otwarcia ofert i zostaną zwrócone Wykonawcy.

1.20. Sposób opakowania oferty wskazuje pkt 3. poniżej.

2. Forma dokumentów i oświadczeń składanych przez Wykonawcę oraz ich badanie:

2.1. Oświadczenia składane przez Wykonawców i inne podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w [art. 22a](#) PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

2.2. Dokumenty wymagane przez Zamawiającego zgodnie z treścią niniejszego Ogłoszenia, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

2.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

2.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

2.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

2.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

2.7. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

2.8. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych zgodnie z niniejszym Ogłoszeniem oświadczeń lub dokumentów, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie.

2.9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 PZP, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą wskazanych przez Wykonawcę bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w

rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

2.10. W zakresie nie uregulowanym w Ogłoszeniu o Zamówieniu zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

3. Opakowanie oferty.

3.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (kopercie) uniemożliwiającym ich niezniszczalne otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

Za prawidłowe opakowanie oferty odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

3.2. Zewnętrzna koperta powinna zawierać:

a) nazwę i adres Zamawiającego, tj. Zamek Książ w Wałbrzychu Spółka z o.o., 58-306 Wałbrzych, ul. Piastów Śląskich 1;

b) nazwę i adres Wykonawcy składającego ofertę wraz z numerem telefonu i/ lub faksu;

Uwaga: w przypadku ofert wspólnej należy na kopercie wymienić nazwy i adresy siedzib wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną oraz zaznaczyć pełnomocnika konsorcjum;

c) tytuł postępowania: "Ochrona osób oraz mienia na terenie kompleksu zamkowo-parkowego Książ w Wałbrzychu oraz Palmiarni w Wałbrzychu."

d) formułę: Oferta przetargowa - Nie otwierać przed godziną 10:10 (godzina otwarcia ofert) w dniu (wpisać termin składania ofert) *.

* Uwaga: wpisać ostateczny termin - datę składania ofert.

3.3. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie lub wpływ do zamawiającego po terminie składania ofert. Oferta taka podlega odrzuceniu.

Część VII

Termin związania ofertą, wadium przetargowe

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

1.1. Termin w którym Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi 30 dni. Termin związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

1.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 1.2. powyżej, nie powoduje zatrzymania wadium. Wadium w takim wypadku zwracane jest Wykonawcy.

1.4. W przypadku przedłużenia terminu związania ofertą Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

2. Wadium

2.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **20.000,00 PLN** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100). Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

2.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 359 z późn. zm.).

2.3. Wadium wpłacane w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy w **mBank S.A. Oddział Wałbrzych 85 1140 2091 0000 2199 5000 1001** z podaniem w tytule przelewu: **"Ochrona osób oraz mienia na terenie kompleksu zamkowo-parkowego Książ i Palmiarni w Wałbrzychu"** oraz dokładnej nazwy i adresu Wykonawcy. Wniesienie wadium w pieniądzu Datą wniesienia wadium w formie przelewu jest data uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

2.4. Z treści wadium wnoszonego w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w wymienionych w pkt 2.12. poniżej przypadkach stanowiących podstawę zatrzymania wadium.

2.5. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz musi zostać złożone najpóźniej do terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego (Sekretariat, pokój nr 22). Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą.

2.6. Treść gwarancji wadiumowej musi zawierać co najmniej następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia
- c) kwotę gwarancji/poręczenia,
- d) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a PZP oraz art. 46 ust. 5 PZP,
- e) zapisy odnośnie czasu jej trwania,
- f) zapisy odnośnie czasu wygaśnięcia,
- g) okres ważności, obejmujący przynajmniej cały okres związania ofertą.

2.7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium do upływu terminu składania ofert lub na przedłużony okres związania ofertą stosownie do pkt 1.4. powyżej zostanie odrzucona.

2.8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania przetargowego, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

2.9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2.10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

2.11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

2.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3) Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez tego wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Część VIII

Termin oraz miejsce składania i otwarcia ofert

1. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: **Zamek Książ w Wałbrzychu Spółka z o.o., 58-306 Wałbrzych, ul. Piastów Śląskich 1 w Sekretariacie (pokój nr 22), w terminie do dnia 13 listopada 2017r. do godziny 10:00.** Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez ich otwierania.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: **Zamek Książ w Wałbrzychu Spółka z o.o., 58-306 Wałbrzych, ul. Piastów Śląskich 1 (pokój nr 24) w dniu 13 listopada 2017r. o godzinie 10:10.**

3. Publiczne otwarcie ofert i informacja o zawartości ofert.

3.1. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

3.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące ceny oferty i ceny jednej roboczogodziny pracownika ochrony.

3.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia, Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej informację o nieudzieleniu zamówienia.

Część IX

Opis sposobu obliczania ceny, wynagrodzenie

1. Wykonawca określi cenę ofertową przedmiotu zamówienia oszacowaną dla **48.800 roboczogodzin, podając:**

a) wartość wykonania przedmiotu zamówienia ogółem: **netto i brutto,**

b) cenę 1 roboczogodziny pracy pracownika ochrony: **netto i brutto,**

w Formularzu oferty według wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do Ogłoszenia o Zamówieniu.

2. Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004r. Nr 54, poz. 535 ze zm.), w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.

3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.

4. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, co ceny dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku cena podana przez Wykonawcę w ofercie jako "cena brutto" nie może zawierać podatku VAT, który Zamawiający będzie miał obowiązek rozliczyć. Wykonawca składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

5. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Ogłoszenia o Zamówieniu oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia (umowy). Cena powinna być skalkulowana z uwzględnieniem wysokości minimalnego wynagrodzenia w roku następnym oraz wysokość minimalnej stawki godzinowej w roku następnym - gdy są już znane w chwili składania oferty.

6. Podstawę wyceny stanowi opis przedmiotu zamówienia oraz warunki szczegółowe realizacji określone w Ogłoszeniu o Zamówieniu oraz załącznikach do Ogłoszenia o Zamówieniu.

7. Całkowita ilość godzin podana w Ogłoszeniu o Zamówieniu jest ilością szacunkową.

8. Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej, do dwóch miejsc po przecinku.

9. Wynagrodzenie za przedmiot umowy płatne będzie w miesięcznych częściach i stanowić będzie wynik iloczynu faktycznie przepracowanych godzin w miesiącu rozliczeniowym przez pracowników ochrony i ceny jednostkowej podanej w ofercie za 1 roboczogodzinę.

10. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem o Zamówieniu stosując odpowiednio art. 87 ust. 2. Ustawy PZP. Poprawiając omyłki rachunkowe Zamawiający będzie uwzględniał konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

Część X

Kryteria oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty oraz sposób oceny i porównania ofert

1. Informacje ogólne.

1.1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Prezesa Zamku Książ w Wałbrzychu Spółka z o.o.

1.2. Ocenie podlegać będą oferty niepodlegające odrzuceniu.

1.3. Zamawiając odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia, z zastrzeżeniem [art. 87 ust. 2 pkt 3](#) PZP;
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu [przepisów](#) o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- d) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w [art. 87 ust. 2 pkt 3](#) PZP stosowanym w postępowaniu na podstawie Części IX pkt 10 Ogłoszenia;
- e) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w Części VII pkt 1.2. Ogłoszenia, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- f) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
- g) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych [przepisów](#).

1.4. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, z zastosowaniem poniższych kryteriów, a następnie na podstawie załączonych do ofert oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Części IV Ogłoszenia, zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- | | |
|------------------------|---------------------|
| a) Cena | - waga 95 %, |
| b) Czas reakcji | - waga 5 %. |

2.1. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

a) Dla kryterium „**Cena**” (**C**) ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 95 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych i nieodrzuconych,

C_o - cena oferty ocenianej,

95 pkt. - waga kryterium.

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu oferty (Załącznik nr 8 do Ogłoszenia o Zamówieniu). W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 95 punktów.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

b) **Kryterium „Czas reakcji” (T)** będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (wzór stanowi załącznik nr 8 do Ogłoszenia o Zamówieniu) czasu przybycia grupy interwencyjnej na każde wezwanie pracowników ochrony. Z uwagi na lokalizację obu nieruchomości Zamawiający zakłada, że czas przybycia grupy interwencyjnej nie może być krótszy niż 10 minut od chwili wezwania oraz nie może być dłuższy niż 30 minut.

Kryterium "Czas reakcji" oceniane będzie w skali punktowej 0 do 5 punktów. Maksymalna ilość punktów, która może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi 5 punktów. Waga przyznanych punktów w kryterium cena wynosi 5%. Wykonawca, który zaoferował najkorzystniejszy - najkrótszy czas reakcji otrzymuje maksymalną liczbę punktów w tym kryterium. Pozostali wykonawcy otrzymują liczbę punktów obliczoną zgodnie ze wzorem:

$$T = \frac{T_{\min.}}{T_o} \times 5 \text{ pkt}$$

gdzie:

T - liczba punktów za kryterium „Czas reakcji”

T_{min} – najkrótszy zadeklarowany czas reakcji spośród złożonych i nieodrzuconych ofert,

T_o - czas reakcji zadeklarowany w ofercie ocenianej,

W przypadku, gdy Wykonawca na formularzu ofertowym nie wpisze czasu reakcji lub określi ten czas poniżej 10 minut Zamawiający przyzna mu 0 punktów w Kryterium „Czasu reakcji”.

2.2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która w drodze oceny uzyskała łącznie najwyższą liczbę punktów obliczoną według poniższego wzoru:

$$P = C + T$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium "Cena",

T – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium "Czas reakcji"

Zamawiający obliczy liczbę przyznanych punktów poszczególnym ofertą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

2.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

3. W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez niech ofert, stosując odpowiednio przepisy art. 87 ust. 1 PZP.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza podlega wykluczeniu lub nie spełnia warunków udziału w postępowaniu albo uchylił się od zawarcia umowy, Zamawiający, może zbadać pod kątem spełnienia wykluczenia i spełnienia warunków a następnie – w razie pozytywnej oceny - wezwać do podpisania umowy Wykonawcę, którego oferta została najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

5. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszym Ogłoszeniu o Zamówieniu.

Część XI Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający może unieważnić postępowania w sytuacji, gdy:

1.1. nie wpłynęła żadna oferta;

1.2. wszystkie oferty, które wpłynęły w postępowaniu zostały odrzucone, nie spełniały warunków udziału w postępowaniu lub wszyscy Wykonawcy składający oferty podlegali wykluczeniu;

1.3. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przewidział na sfinansowanie zadania, chyba, że Zamawiający może zwiększyć kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zadania do wartości najkorzystniejszej oferty;

1.4. w każdym czasie trwania postępowania przetargowego bez podania przyczyny.

1.5. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiająca zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Część XII Podwykonawstwo

1. Informacja o kluczowych częściach zamówienia.

1.1. Zamawiający nie zastrzega wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.

1.2. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie o którym mowa w Części IV pkt 1. lit. a) oraz oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.

1.3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

1.4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Część XIII Informacje o formalnościach jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty przed podpisaniem umowy

1. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:

a) przedłożyć polisę lub inny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej odpowiadającej przedmiotowi zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 450.000 PLN (słownie: czterysta pięćdziesiąt tysięcy złotych) wraz z potwierdzeniem uiszczenia składki ubezpieczeniowej;

b) przedłożyć Zamawiającemu umowę konsorcjum, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

1.1. Niedopełnienie wskazanych formalności będzie traktowane jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Zamawiający nie przewiduje żądania wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana przystąpi do zawarcie umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Część XIV

Wzór umowy oraz informacje dotyczące zasad jej zmiany

1. Wzór umowy, która Zamawiający zawrze z Wykonawcą **stanowi Załącznik nr 7 do Ogłoszenia o Zamówieniu**.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności:

2.1. zmiany stawki podatku od towarów i usług;

2.2. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

2.3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

3. Zmiana postanowień zawartej umowy nastąpić może w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Zmiany osób skierowanych do wykonywania przedmiotu zamówienia pod warunkiem, że osoby te posiadają kwalifikacje nie mniejsze niż osoby zastępowane oraz Zamawiający wyrazi na to zgodę.

W załączeniu do Ogłoszenia o zamówieniu:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakresy obowiązków na poszczególnych posterunkach ochrony oraz warunki świadczenia usług określa **Załącznik nr 1 do Ogłoszenia zamówienia na usługi społeczne**.

2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o Zamówieniu**.

3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do Ogłoszenia o Zamówieniu.

4. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o Zamówieniu**.

5. Wzór wykazu wykonanych usług stanowi **Załącznik nr 5 do Ogłoszenia o Zamówieniu**.

6. Wzór wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia stanowi **Załącznik nr 6** do Ogłoszenia o Zamówieniu;

7. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 7 do Ogłoszenia o Zamówieniu**.

8. Formularz oferty według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8 do Ogłoszenia o Zamówieniu**.