

Zamek Książ w Wałbrzychu Spółka z o.o.
58-306 Wałbrzych, ul. Piastów Śląskich 1

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE
I INNE SZCZEGÓLNE USŁUGI**

dalej zwane „ogłoszeniem o zamówieniu”

POD NAZWĄ:

**" Całodobowa ochrona osób i mienia na terenie kompleksu zamkowo-parkowego Książ
w Wałbrzychu oraz Palmiarni w Wałbrzychu"**

Numer nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP/02/10/2018

**Wartość zamówienia przekracza wyrażona w złotych równowartość kwoty 30.000 euro i nie
przekracza wyrażonej w złotych równowartość kwoty 750.000 euro - w przypadku zamówień
innych niż zamówienia sektorowe lub zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa**

Zatwierdzam:

**Na oryginale ogłoszenie podpisała
Anna Żabska Prezes Zarządu**

03.10.2018
ZAMEK KSIĄŻ W WAŁBRZYCHU
Spółka z o.o.
PREZES ZARZĄDU
(data i podpis)

Anna Żabska

Wałbrzych, październik 2018r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Zamawiającym jest: Zamek Książ w Wałbrzychu Spółka z o.o.
Adres siedziby: 58-306 Wałbrzych, ul. Piastów Śląskich 1
REGON: 890011550; NIP:886-000-24-16, Numer KRS: 0000107734;
Telefon 74/66 43 850; Faks 74/66 43 862;
Adres strony: www.ksiaz.walbrzych.pl;
Adres poczty elektronicznej: zamek@ksiaz.walbrzych.pl

2. Tryb przeprowadzenia postępowania i ogólne zasady uczestnictwa w postępowaniu.

2.1. Niniejsze zamówienie prowadzone jest na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - dalej zwane „ustawą PZP”(Dz.U. z 2017, poz. 1579 ze. zm.) oraz aktów wykonawczych do PZP, zgodnie z procedurą wskazaną w dziale III ustawy Pzp rozdział 6, to jest w trybie zamówienia na usługi społeczne o wartości nie przekraczającej kwot określonych w art. 138g ust. 1 PZP.

2.2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138 o ust.1) Ustawy PZP, zgodnie z zasadami określonymi w art. 138o ust. 2-4 Ustawy PZP oraz w niniejszym Ogłoszeniu.

2.3. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone zostało na stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.bip.ksiaz.walbrzych.pl> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w Wałbrzychu 58-306, ul. Piastów Śląskich 1.

2.4. Klauzula RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r. str.1), dalej „RODO”, informuję, że :

► administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamek Książ w Wałbrzychu Spółka z o.o., z siedzibą w Wałbrzychu 58-306 przy ulicy Piastów Śląskich 1, zarejestrowana pod numerem KRS: 0000107734; NIP: 886-000-24-16; REGON: 890011550; telefon: 74/ 66 43 850; adres e-mail: zamek@ksiaz.walbrzych.pl

► inspektorem ochrony danych osobowych w Zamek Książ w Wałbrzychu Spółka z o.o. jest Pani Katarzyna Schmidt-Kwiecińska, adres e-mail: iodo@ksiaz.walbrzych.pl / ;

► Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą "Całodobowa ochrona osób i mienia na terenie kompleksu zamkowo-parkowego Książ w Wałbrzychu oraz Palmiarni w Wałbrzychu" o numerze nadanym sprawie przez Zamawiającego ZP/02/10/2018, prowadzonym w trybie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi;

► odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

► Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

► obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

► w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

► posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;

- na podstawie art. 18 RODO) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- ▶ nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

2.5. Ogólne zasady uczestnictwa w postępowaniu.

2.5.1 Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego.

2.5.2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych, zamawiający nie podzielił zamówienia na części.

2.5.3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

2.5.4. Zamawiający **dopuszcza podwykonawstwo** w każdym zakresie.

Wykonawca może powierzyć realizację elementów przedmiotu zamówienia Podwykonawcom. W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem Podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie: części zamówienia (zakresów rzeczowych), których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców. Wskazanie takie należy umieścić na formularzu ofertowym. W przypadku braku wskazania w ofercie podwykonawstwa Wykonawca będzie mógł wprowadzić Podwykonawcę wyłącznie na warunkach określonych w umowie.

2.5.5. Przetarg prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

2.5.6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji internetowej.

2.5.7. Przetarg prowadzony jest w języku polskim.

3. Opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zamówienia.

3.1. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

a) Przedmiotem zamówienia jest całodobowa ochrona osób i mienia oraz monitoring przeciwpożarowy i wizyjny na terenie kompleksu zamkowo-parkowego Książ w Wałbrzychu oraz całodobowa ochrona osób i mienia oraz monitoring wizyjny terenu Palmiarni w Wałbrzychu;

b) Szacunkowa liczba godzin niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia wynosi **99.720** w tym **12.000** godzin wymienionych w pkt.c2) poniżej, niniejszego Ogłoszenia o Zamówieniu.

c) W ramach przedmiotu niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia gotowości i wykonania na wniosek Zamawiającego wzmocnienia osobowego ochrony w sytuacjach nieprzewidzianych lub w przypadku zaistnienia takiej potrzeby m.in. ochrony imprez o charakterze niemassowym, poprzez utworzenie dodatkowego posterunku ochrony fizycznej lub wzmocnienia osobowego istniejącego posterunku ochrony;

c1) wzmocnienie takie następuje każdorazowo na pisemny wniosek Zamawiającego zgłoszony Wykonawcy nie później niż na 5 dni przed planowaną zmianą, na podstawie uzgodnień Wykonawcy z Zamawiającym;

c2) Zamawiający wymaga od Wykonawcy zdolności do realizacji wskazanego powyżej wzmocnienia osobowego ochrony lub utworzenia nowego posterunku lub ochrony imprez w wymiarze dodatkowych **12.000 roboczogodzin** w całym okresie, na jaki udzielane jest zamówienie. Liczbę godzin, o której mowa powyżej, należy uwzględnić przy kalkulowaniu ceny oferty.

d) Zamawiający w rozliczeniu z Wykonawcą dokona zapłaty tylko za godziny faktycznie przepracowane przez pracowników Wykonawcy.

3.2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie:

a) **ochrony osób** oznaczającej działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej osób przebywających na terenach i w obiektach objętych ochroną;

b) **dozoru i ochrony mienia** w obrębie obu lokalizacji wskazanych poniżej w pkt.3.3. wraz z rzeczami znajdującymi się wewnątrz budynków, w tym wystawami i eksponatami (również muzealnymi) oraz nasadzeniami – zarówno trwałymi, jak i sezonowymi, oznaczającym działania ochrony zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, takim w szczególności jak: kradzieże z włamaniem, napady rabunkowe, akty wandalizmu, zamachy terrorystyczne, a także działania przeciwdziałające powstawianiu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz niedopuszczenie do wstępu osób nieupoważnionych na teren chroniony;

c) **monitoringu przeciwpożarowym** oznaczającym identyfikację zagrożeń pożarowych w budynku Zamku za pomocą systemu przeciwpożarowego SAP i telewizji dozorowej, reagowaniu na sygnały pożarowe oraz monitoringu centralki dozorowo - rejestracyjnej dla systemu instalacji hydrantowej w Zamku;

d) **monitoringu wizyjnym terenu wewnętrznego i zewnętrznego** obu posesji wskazanych w pkt.

3.3. poniżej oznaczającym obserwację zespołu monitorów oraz podjęcie działań określonych w procedurach wewnętrznych,

e) **działania grupy interwencyjnej** w obrębie obu lokalizacji wskazanych poniżej w pkt. 3.3, oznaczających działanie co najmniej dwóch pracowników ochrony posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, którzy po uzyskaniu sygnału – wezwania realizują zadanie ochrony osób i mienia, w formie bezpośredniej ochrony fizycznej doraźnej na terenie chronionego obszaru, obiektu i działających w zakresie dopuszczalnym prawem.

3.3. Przedmiot zamówienia realizowany będzie na terenie niżej wymienionych nieruchomości:

a) **Kompleksu zamkowo-parkowego Książ w Wałbrzychu przy ulicy Piastów Śląskich 1**, obejmującego nieruchomość zlokalizowaną wg. ewidencji gruntów na działkach nr 41 i nr 54/1 i 54/2, dla której ustanowiony został wpis do księgi wieczystej w Wałbrzychu pod numerem SWW/00009426/4, na obszarze 25,9680 ha, w tym 4,4159 ha terenu zabudowanego, na którym znajduje się 10 budynków. Kompleks zamkowo-parkowy Książ nie jest objęty obowiązkową ochroną w rozumieniu przepisów art.5 Ustawy z dnia 22.08.1997r.o ochronie osób i mienia.

b) **Palmiarnia w Wałbrzychu przy ulicy Wrocławskiej 158**, obejmuje nieruchomość zlokalizowaną wg. ewidencji gruntów na działkach nr 83/28 i nr 83/29, obręb nr 2 Szczawienko, ma ustanowiony wpis do Księgi wieczystej w Wałbrzychu pod numerem SW 1W/00086282/5 i obejmuje obszar 2,0060 ha. Na działce nr 83/29 znajduje się Zespół budynków Palmiarni Palmiarnia w Wałbrzychu nie jest objęta obowiązkową ochroną w rozumieniu przepisów art. 5 Ustawy z dnia 22.08.1997r. o ochronie osób i mienia.

3.4. Przedmiot zamówienia realizowany będzie poprzez niżej wymienione posterunki ochrony:

3.4.1. Na terenie kompleksu zamkowo - parkowego Książ:

a) **Posterunek nr 1 ochrona Zamku** - całodobowy, jednoosobowy, stacjonarny zlokalizowany w portierni na parterze w budynku nr 1 (Zamek) kompleksu zamkowo-parkowego "Książ" w Wałbrzychu, wyposażony w monitory systemu monitoringu wizyjnego (monitoring wydzielonych sektorów w

budynku Zamku i wydzielone sektory terenu zewnętrznego), centralkę dozorowo - rejestracyjną dla systemu instalacji hydrantowej w Zamku i systemu sygnalizacji pożaru.

Pracownik ochrony Posterunku nr 1 w Zamku między innymi prowadzi obserwację monitorów wizyjnych i reaguje na zauważone nieprawidłowości, współpracuje z pracownikiem ochrony z posterunku nr 2 w Zamku i podejmuje natychmiastowe działania w przypadku zadziałania systemu sygnalizacji alarmu przeciwpożarowego, dokonuje wpisów w Książce służb, prowadzi ewidencję wydawanych kluczy i biuro przepustek, prowadzi obsługę centrerek alarmowych (SSWiN), dokonuje okresowych obchodów obiektu i kontroli pomieszczeń, ujawnia i reaguje na awarie, zdarzenia mające wpływ na funkcjonowanie obiektu, w uzasadnionych sytuacjach wzywa grupę interwencyjną, udziela informacji interesantom i turystom, kontroluje ruch osobowy i samochodowy w zakresie objętym dozorem, oraz uprawnień do przebywania w Zamku poza godzinami pracy biur i poza godzinami funkcjonowania ruchu turystycznego. Pracownik ochrony musi posiadać wiedzę w zakresie określonym w Planie Ochrony i procedurach wewnętrznych Zamawiającego stanowiących załącznik do Planu oraz przestrzegać i stosować wymagania określone w obu dokumentach.

b) Posterunek nr 2 (monitoring przeciwpożarowy) - całodobowy, jednoosobowy, stacjonarny zlokalizowany na parterze w budynku nr 1 (Zamek) kompleksu zamkowo-parkowego "Książ" w Wałbrzychu, w pomieszczeniu nr 13 przylegającym do dyżurki ochrony (Posterunek nr 1), wyposażony w monitory systemu przeciwpożarowego funkcjonującego w budynku nr 1 (Zamek), czujki alarmu przeciwpożarowego zainstalowane we wszystkich pomieszczeniach Zamku, system monitoringu zewnętrznego terenu przedzamcza oraz parku.

Pracownik ochrony na Posterunku nr 2 (monitoring przeciwpożarowy) między innymi wykonuje czynności bezpośredniego dozoru sygnałów przesyłanych i przetwarzanych w urządzeniach i systemach alarmowych, tj. wizyjnego monitoringu systemu funkcjonującego w budynku Zamku zgodnie z obowiązującymi procedurami i wskazań, w tym: obsługa systemu SAP (System Alarmu Pożaru), obsługa systemu DSO (Dźwiękowy System Ostrzegawczy), obsługa systemu CCTV (System Telewizji Dozorowej), monitorowanie pracy stacji HYBRYD - oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego. Pracownicy ochrony zobowiązani są również do monitorowania oraz reagowania na sygnały alarmowe systemu zabezpieczenia (SSWiN) oraz rozbudowanego systemu CCTV telewizji dozorowej, ścisła współpraca z Posterunkiem nr 1 w sytuacjach kryzysowych i zagrożeniach, prowadzenia Książki służby. Pracownik ochrony musi posiadać wiedzę w zakresie określonym w Planie Ochrony i procedurach wewnętrznych Zamawiającego stanowiących załącznik do Planu oraz przestrzegać i stosować wymagania określone w obu dokumentach.

c) Posterunek nr 3 ochrona terenu i budynków przedzamcza – całodobowy, jednoosobowy, zlokalizowany w drewnianej portierni na terenie wewnętrznym, obejmuje swoim zakresem dozоровanie terenu przedzamcza wewnątrz murów oporowych wraz z zabudowaniami (bud. Nr 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10), wewnętrzny parking strefy b (zielony) k/Kuźni, teren obu parkingów hotelowych.

Pracownik ochrony z Posterunku nr 3 dozoruujący teren i mienie między innymi kontroluje ruch osobowy i samochodowy na obszarze chronionym, otwiera i zamyka bramy wjazdowe o ustalonych godzinach; reaguje na niewłaściwe zachowanie osób, w uzasadnionych sytuacjach uruchamianie procedur związanych z wezwaniem grupy interwencyjnej, służb porządkowych, ratunkowych i Policji, prowadzenie Książki służby; udziela informacji interesantom, turystom, gościom hotelowym; utrzymuje stałą łączność z pozostałymi posterunkami ochrony w Książu; ściśle współpracuje z recepcją Hotelu Książ; kontroluje poprawność działań pracownika operatora obsługującego wewnętrzne parkingi hotelowe w zakresie zachowania przejezdności dróg pożarowych; obsługuje szlabany wewnętrzne; reaguje na nieuprawnione przebywanie osób w strefach zamkniętych lub wyłączonych z ruchu turystycznego; reaguje zgodnie z procedurami na sygnały alarmowe z posterunku nr 1 nr 2; prowadzi Książkę służby; posiada znajomość zarządzeń organizacyjno-porządkowych Zamawiającego, informacji o imprezach, wydarzeniach, pobytach hotelowych przekazywanych pisemnie przedstawicielowi Wykonawcy. Nadto pracownik ochrony z Posterunku nr 3 prowadzi czynną służbę patrolową chronionego terenu w ciągu dnia i w nocy. Podczas nocnej służby patrolowej zobowiązany jest do używania elektronicznego systemu kontroli patroli i jego użycia w pięciu punktach kontrolnych na chronionym obszarze w uzgodnionych przez Zamawiającego z Wykonawcą miejscach i czasie. Pracownik ochrony musi posiadać wiedzę w zakresie określonym w

Planie Ochrony i procedurach wewnętrznych Zamawiającego stanowiących załącznik do Planu oraz przestrzegać i stosować wymagania określone w obu dokumentach.

d) Posterunek nr 4 ochrona Mauzoleum "Ogrodu Idy", bramy i parku - całodobowy, jednoosobowy, pełniący czynną służbę zlokalizowany w drewnianym domu strażnika ustawionym przy budynku Mauzoleum i obejmuje swoim zakresem ochronę budynku Mauzoleum, terenu i mienia, wyposażenia budynku poprzez dokonywanie okresowych obchodów oraz jego otoczenia zewnętrznego (w obrębie zarysu dawnego ogrodzenia) oraz dozorowanie terenu parku w obszarze „OGRODU IDY” wraz z nasadzeniami trwałymi i sezonowymi oraz zabytkowej bramy wjazdowej. Pracownik ochrony z Posterunku nr 4 między innymi zobowiązany jest do: kontrolowania ruchu osobowego na terenie Mauzoleum, w tym biletów wstępu osób zwiedzających Mauzoleum i do ścisłej współpracy w zakresie obsługi ruchu turystycznego z przewodnikami; otwierania i zamykania budynku Mauzoleum w dniach i godzinach udostępniania obiektu do zwiedzania; kontrolowania stanu obiektu przed i po zwiedzaniu, palenia w kominku w okresie jesienno-wiosennym na polecenie Zamawiającego i dostarczonym drewnem; prowadzenia Książki służb i ewidencji wydawanych kluczy; reagowania na niewłaściwe zachowanie osób, zakłócanie porządku, niszczenie mienia; ujawniania awarii i zdarzeń mających wpływ na funkcjonowanie obiektu i terenu parku; odśnieżania alejek i terenu w zarysie dawnego ogrodzenia wokół Mauzoleum oraz schodów prowadzących z Alei Lipowej do Mauzoleum; ochrona nasadzeń trwałych i sezonowych przed kradzieżą lub zniszczeniem; utrzymywania łączności radiowej i telefonicznej oraz bezpośrednio z pozostałymi posterunkami na terenie Książa; udzielania informacji zwiedzającym; otwierania i zamykania zabytkowej bramy w parku w sytuacji koniecznego przejazdu służb ratunkowych lub na życzenie Zamawiającego; Nadto pracownik ochrony z Posterunku nr 4 prowadzi czynną służbę patrolową chronionego terenu w ciągu dnia i w nocy. Podczas nocnej służby patrolowej zobowiązany jest do używania elektronicznego systemu kontroli patroli i jego użycia w pięciu punktach kontrolnych na chronionym obszarze w uzgodnionych przez Zamawiającego z Wykonawcą miejscach i czasie. Pracownik ochrony musi posiadać wiedzę w zakresie określonym w Planie Ochrony i procedurach wewnętrznych Zamawiającego stanowiących załącznik do Planu oraz przestrzegać i stosować wymagania określone w obu dokumentach.

3.4.2. Na terenie Palmiarni w Wałbrzychu:

Posterunek nr 5 w Palmiarni - jest posterunkiem całodobowym, jednoosobowym, zlokalizowanym w pomieszczeniu ochrony i monitoringu wizyjnego mieszczącym się w budynku pomocniczym (gospodarczym). Posterunek ten obejmuje swoim zakresem ochronę fizyczną osób i mienia, budynków i budowli, nasadzeń sezonowych i trwałych wewnątrz i na zewnątrz szklarni, w tym eksponatów botanicznych, na terenie obiektu Palmiarni w Wałbrzychu. Pracownik ochrony z Posterunku nr 5 na terenie Palmiarni zobowiązany jest między innymi do: monitorowania chronionego obszaru za pomocą zespołu kamer w godzinach udostępniania Palmiarni zwiedzającym oraz doraźnego bezpośredniego patrolowania obiektów i terenu Palmiarni. Po godzinach zamknięcia Palmiarni dla zwiedzających pracownik ochrony z Posterunku nr 5 prowadzi czynną służbę patrolową chronionego obszaru oraz monitoruje chroniony obszar. Podczas nocnej służby pracownik ochrony zobowiązany jest do monitorowania wizyjnego obszaru chronionego oraz do dokonywania prewencyjnych patroli i używania podczas nich elektronicznego systemu kontroli patroli oraz jego użycia w pięciu punktach kontrolnych na chronionym obszarze w uzgodnionych przez Zamawiającego z Wykonawcą miejscach i czasie. Pracownik ochrony zobowiązany jest również do: kontrolowania stanu nasadzeń wieloletnich i sezonowych w obiektach Palmiarni i na terenach zewnętrznych; kontrolowania ruchu osobowego i samochodowego, w tym otwieranie i zamykanie bram wjazdowych; reagowania na niewłaściwe zachowanie się osób; prowadzenie Książki służby i ewidencji wydawanych kluczy; ujawnianie awarii i zdarzeń mających wpływ na funkcjonowanie obiektu; wzywanie grupy interwencyjnej w sytuacjach wymagających takiego wsparcia; kontrolowanie opuszczenia terenu budowy w Palmiarni przez pracowników wykonujących prace remontowe (inwestycja Gminy Wałbrzych); w sezonie grzewczym do kontrolowania temperatur w szklarniach z nasadzeniami i eksponatami botanicznymi z zastosowaniem procedur wewnętrznych i zaleceń Zamawiającego, w tym zakresie; Pracownik ochrony musi posiadać wiedzę w zakresie określonym w

Planie Ochrony i procedurach wewnętrznych Zamawiającego stanowiących załącznik do Planu oraz przestrzegać i stosować wymagania określone w obu dokumentach.

3.5. Grupa interwencyjna.

W każdym czasie, gdy sytuacja będzie tego wymagała, Wykonawca zapewni niezwłoczny przyjazd grupy interwencyjnej i podjęcie przez nią czynności przewidzianych prawem w czasie określonym w umowie (zgodnie z treścią oferty), nie dłuższym niż **30 minut** od momentu wezwania. Wezwania grupy interwencyjnej dokonuje pracownik Wykonawcy, oceniając realne możliwości własnej interwencji w konkretnym zdarzeniu oraz stopień zagrożenia dla osób i mienia lub uprawniony pracownik Zamawiającego. Zamawiający nie ponosi dodatkowych kosztów przyjazdu i interwencji takiej grupy. Zamawiający nie określa sposobu zatrudnienia pracowników grupy interwencyjnej.

3.6. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

Główny przedmiot: 79 71 00 00-4 Usługi ochraniarskie

Przedmiot dodatkowy: 79 71 10 00-1 Usługi nadzoru przy użyciu alarmu

79 71 13 00-5 Usługi strażnicze

79 71 40 00-2 Usługi w zakresie nadzoru

79 71 50 00-9 Usługi patrolowe

92 52 20 00-6 Usługi ochrony obiektów historycznych.

3.7. Termin wykonania zamówienia:

Od dnia 01 grudnia 2018r. do dnia 30 listopada 2020r. (24 miesiące).

3.7.1. Termin realizacji zamówienia określony w pkt. 3.7. powyżej może ulec zmianie na zasadach określonych w Umowie (Wzór Umowy stanowi Załącznik nr 7 do Ogłoszenia o Zamówieniu).

3.8. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług z zachowaniem warunków:

3.8.1. W trakcie realizowania usługi **Wykonawca** (Personel Wykonawcy) zobowiązany będzie do przestrzegania Planu Ochrony wraz z załącznikiem określającym wymagania Zamawiającego i czynności pracowników ochrony przewidywane w procedurach wewnętrznych Zamawiającego.

3.8.2. **Wykonawca**, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, w terminie do **14 dni** po podpisaniu umowy, ale przed datą rozpoczęcia jej realizacji, zobowiązany będzie **do przeszkolenia pracowników** imiennie wskazanych w ofercie (dla posterunków nr 1 i nr 2), w zakresie obsługi systemów CCTV, DSO, SPA. Szkolenie przeprowadzą pracownicy firmy specjalistycznych wskazanych przez Zamawiającego i na jego koszt.

3.8.3. Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności opisane dla poniższych stanowisk pracy:

a) na terenie kompleksu zamkowo-parkowego "Książ" w Wałbrzychu:

- posterunek nr 1 (portiernia - Zamek);
- posterunek nr 2 (monitoring ppoż. w Zamku);
- posterunek nr 3 (teren Przedzamcza - wewnątrz murów oporowych);
- posterunek nr 4 (Mauzoleum i Ogród Idy);

b) na terenie Palmiarni w Wałbrzychu:

- posterunek nr 5 w Palmiarni.

3.8.3.1. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy dotyczące zatrudniania na podstawie umowy o pracę, w

tym sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w pkt. 3.8.3. powyżej a także uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę tych wymagań oraz sankcje z tytułu ich niespełnienia zostały opisane we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 7 do Ogłoszenia o Zamówieniu.

3.8.3.2. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, w której Wykonawca lub Podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. jako osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnik spółki cywilnej). W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić, że wynagrodzenie takiej osoby nie jest niższe niż określone w obowiązujących przepisach.

3.8.4. Zamawiający nie określa sposobu zatrudnienia pracowników grup interwencyjnych.

3.8.5. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zastępstwa na czas urlopu, czy choroby osoby skierowanej przez Wykonawcę do realizowania przedmiotu zamówienia. Osoba na zastępstwo posiadać musi kwalifikacje odpowiadające kwalifikacjom wymagany przez Zamawiającego dla osoby zastępowanej a zmiana musi być akceptowana przez Zamawiającego.

3.8.6. Stosowanie elektronicznego systemu kontroli patroli,

W związku ze świadczonymi usługami Wykonawca zobowiązany jest zapewnić (zamontować i stosować) własny elektroniczny systemu kontroli patroli umożliwiający kontrolę czasu obecności poszczególnych pracowników w wyznaczonych przez Zamawiającego miejscach położonych na chronionym obszarze (punktach kontrolnych). Obowiązek ten obejmuje łącznie 15 (piętnaście) punktów kontrolnych nadzoru pracy pracowników ochrony, w tym:

- dla posterunku nr 3 na terenie kompleksu zamkowo-parkowego „Książ” - 5 (pięć) punktów kontrolnych;
- dla posterunku nr 4 na terenie kompleksu zamkowo-parkowego „Książ”- 5 (pięć) punktów kontrolnych;
- dla posterunku nr 5 w Palmiarni - 5 (pięć) punktów kontrolnych.

Punkty kontrolne nadzoru pracy pracowników ochrony zamontowane zostaną w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym i funkcjonować będą od pierwszego dnia realizacji umowy.

3.8.6.1. Kolejność i częstotliwość obowiązkowej rejestracji obecności pracownika ochrony w punktach kontrolnych dla poszczególnych posterunków ustalana będzie z przedstawicielem Zamawiającego do tego upoważnionym.

3.8.6.2. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia pracowników wykonujących czynności pracowników ochrony dla posterunków wymienionych w pkt. 3.8.6. w czytniki zbliżeniowe pozwalające na rejestrację obecności pracownika w określonym punkcie i o określonym czasie.

3.8.6.3. Wykonawca w terminie do trzech dni od zakończenia okresu rozliczeniowego (miesiąca) zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającego odczytów z systemu, dokumentujących godziny potwierdzenia obecności pracowników w punktach kontrolnych dla wszystkich posterunków wymienionych w pkt. 3.8.6. oraz na życzenie Zamawiającego w uzasadnionych sytuacjach.

3.9. Do obowiązków Wykonawcy należy również:

3.9.1. Wyposażenie pracowników ochrony w ubiór służbowy stosowny do charakteru świadczonej usługi oraz warunków klimatycznych.

3.9.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy uwzględnili niżej określone preferencje w zakresie rodzaju i kolorystyki stroju służbowego - umundurowania pracowników ochrony:

a) dla posterunków nr 1 i 2 w Zamku garnitury, garsonki w kolorze czarnym oraz koszule, bluzki w kolorze białym.

b) dla posterunków nr 3 i 4 i na terenie kompleksu zamkowo-parkowego Książ oraz posterunku nr 5 w Palmiarni bluzy typu polar lub swetry w kolorze czarnym, stosowne spodnie lub spódnice w kolorze czarnym oraz koszule, bluzki w kolorze białym oraz kurtki przeciwdeszczowe i ocieplane w kolorze czarnym stosownie do pory roku;

c) obuwiu odpowiednie do stroju służbowego i lokalizacji posterunku oraz warunków klimatycznych.

3.9.3. Wyposażenie pracowników ochrony w identyfikatory zaopatrzone w imię i nazwisko oraz zdjęcie pracownika.

3.9.4. Wyposażenie pracowników w niezbędne środki łączności umożliwiające bezpośrednie komunikowanie się pracowników ochrony między sobą, wezwanie grupy interwencyjnej czy służb specjalistycznych, w tym służbowe telefony komórkowe, przydzielone do poszczególnych posterunków ochrony (nr 1, nr 2, nr 3, nr 4, nr 5), których numery końcowe udostępnione zostaną Zamawiającemu z datą rozpoczęcia realizacji umowy.

3.9.5. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia ksiąg służby oddzielnie dla terenu kompleksu zamkowo-parkowego Książ i dla terenu Palmiarni, do której pracownicy Wykonawcy będą wpisywać wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze świadczeniem usługi ochrony mienia Zamawiającego. Zamawiającemu przysługuje prawo wglądu do ksiąg służb.

3.9.6. Wykonawca w terminie do 14 dni licząc od daty podpisania umowy zapozna się z aktualnie obowiązującymi u Zamawiającego "Planem Ochrony" oraz z załącznikiem określającym procedury wewnętrzne dla poszczególnych posterunków kompleksu zamkowo-parkowego Książ i Palmiarni oraz zapozna z planem i załącznikiem pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia jak również zobowiąże pracowników do przestrzegania tychże dokumentów oraz wszelkich innych planów i procedur wewnętrznych obowiązujących na chronionym terenie.

3.9.7. Dobór pracowników ochrony.

Wykonawca zobowiązany jest zatrudniać na stanowiskach ochrony osoby, wyróżniające się:

- a) właściwymi predyspozycjami psychicznymi i fizycznymi do wykonywania zawodu;
- b) szybkim czasem reakcji, umiejętnością analizy sytuacji, podejmowaniem właściwych decyzji;
- c) wysoką kulturą osobistą i komunikatywnością;
- d) umiejętnością posługiwania się podstawowymi środkami łączności umożliwiającymi bezpośrednie komunikowanie się pracowników ochrony, wezwaniem grupy interwencyjnej czy służb specjalistycznych.

3.10. Wykonawca zobowiązany jest do realizowania przedmiotu zamówienia na zasadach współpracy z innymi podmiotami świadczącymi usługi ochrony na terenie kompleksu zamkowo-parkowego Książ oraz Palmiarni w Wałbrzychu w celu zapewnienia rzetelnej ochrony osób, mienia oraz monitoringu na terenie obu nieruchomości.

3.11. Poufność przekazywanych przez Zamawiającego informacji Wykonawcy.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, któremu udzieli zamówienia, aby zachował poufność informacji otrzymanych od Zamawiającego w zakresie:

- a) "Planu Ochrony" dla kompleksu zamkowo - parkowego Książ w Wałbrzychu i Palmiarni w Wałbrzychu;
- b) zakresu wykonywanych czynności pracowników ochrony na poszczególnych posterunkach przewidzianych w procedurach wewnętrznych Zamawiającego, stanowiących załączniki do Planu Ochrony;
- c) zakresu - obszaru działania i dostępu do wizyjnego monitoringu wewnętrznego i zewnętrznego na terenie Zamku Książ i Palmiarni w Wałbrzychu;

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) spełniają warunki określone w pkt 4.2.;
- b) niepodlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w pkt 4.1.1.,
- c) niepodlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w pkt 4.1.2.

4.1.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (tekst jednolity Dz.U. z 2018r. poz.1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 1263);
- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
- c) skarbowe,
- d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity Dz.U z 2012r. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 4.1.1. ppkt 2;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018r. poz. 703 ze zm.);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018r. poz.798 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4.1.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku

upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. 2003 Nr 60, poz. 535 z późn. zm.);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z innym zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

4) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3.000 PLN;

5) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt. 4.1.1. ppkt.2;

6) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w pkt. 4.1.1. ppkt 4, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych.

4.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

4.2.1. w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej;

Wykonawca musi posiadać koncesję Ministra właściwego do spraw wewnętrznych wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. 1997 Nr 114, poz. 740 z późn. zm.) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony fizycznej. Zamawiający zastrzega, że w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedmiotowy warunek musi spełniać wykonawca, który będzie wykonywał czynności w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej i monitoringu.

Ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do oraz dokumentów złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie złożonego oświadczenia;

4.2.2. sytuacji finansowej:

Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji finansowej, jeżeli posiada na rachunku banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości 200.000 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych).

Ocena spełnienia warunku nastąpi w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o Zamówieniu oraz o dokumenty złożone przez Wykonawcę na potwierdzenie złożonego oświadczenia;

4.2.3. zdolności zawodowej:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że:

a) posiada odpowiednie doświadczenie i udowodni, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał usługi polegające na:

a1) całodobowej, stałej ochronie osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej w budynkach użyteczności publicznej, o wartości co najmniej 500.000 PLN brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych brutto) i trwającej przez okres, co najmniej 12 kolejnych miesięcy- minimum jedną taką usługę. Przez pojęcie "budynki użyteczności publicznej" należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2015r., poz. 1422 ze zm.).

a2) całodobowym monitorowaniu systemów przeciwpożarowych, o wartości, co najmniej 150.000 PLN brutto (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych brutto) i trwającym minimum 12 kolejnych miesięcy - co najmniej jedną taką usługę.

Ocena spełnienia warunków określonych w pkt.4.2.3. litery: a, a1, a2 powyżej nastąpi na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o Zamówieniu oraz na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie złożonego oświadczenia, w tym wykazu wykonanych lub wykonywanych usług stanowiącego Załącznik nr 5 do Ogłoszenia o Zamówieniu oraz załączonych dowodów określających czy usługi wykonane lub wykonywane są należycie.

Warunek zostanie uznany za spełniony także w przypadku, gdy Wykonawca wykaże wykonanie usług o których mowa w ppkt. 4.2.3. litery: a1) i litera a2) w ramach jednej umowy.

b) dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami, które skierowane zostaną do realizacji zamówienia.

b1) 5 osobami do bezpośredniego stałego dozoru sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych, mogących wykazać się co najmniej 24 miesięcznym doświadczeniem zawodowym pracownika ochrony w rozumieniu Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia, (Dz.U. 1997 Nr 114, poz. 740 z późn. zm.) Zamawiający nie wymaga posiadania wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej osób i mienia;

b2) 10 pracownikami ochrony - osobami przeznaczonymi do bezpośredniej fizycznej ochrony osób i mienia, skierowanymi przez Wykonawcę do wykonywania czynności przewidzianych dla posterunku nr 1 w Zamku (pięć osób) i dla posterunku nr 5 w Palmiarni (pięć osób) wobec których Zamawiający nie wymaga posiadania wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej osób i mienia oraz mogących wykazać się co najmniej 24 miesięcznym doświadczeniem zawodowym pracownika ochrony w rozumieniu Ustawy Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 1997 Nr 114, poz. 740 z późn. zm.).

b3) 10 pracownikami ochrony - osobami przeznaczonymi do bezpośredniej fizycznej ochrony osób i mienia, wobec których Zamawiający nie wymaga posiadania wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej osób i mienia oraz mogących wykazać się, co najmniej 24 miesięcznym doświadczeniem zawodowym pracownika ochrony w rozumieniu Ustawy Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. 2017r. poz. 2213 ze zm.).

Ocena spełnienia warunku określonych w pkt. 4.2.3. litery: b,b1,b2,b3 powyżej nastąpi na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o Zamówieniu oraz na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie złożonego oświadczenia, w tym wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia stanowiącego Załącznik nr 6 do Ogłoszenia o Zamówieniu.

4.3.Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach stanowiących Załącznik nr 2 i 3 do Ogłoszenia o Zamówieniu oraz w załączonych do oferty dokumentach wymienionych w pkt.5. Ogłoszenia o Zamówieniu.

4.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

4.4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

4.4.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4.4.3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4.4.4. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

4.5. Poleganie na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów.

4.5.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4.5.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4.5.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 4.2., oraz bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 4.1.1. i pkt 4.1.2.

4.5.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 4.5.1., nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 4.5.1.

4.5.5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w pkt. 4.5.1., będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4.5.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4.5.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 4.2. Ogłoszenia o Zamówieniu winien spełniać

co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie z zastrzeżeniem pkt. 4.2.1. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

4.7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy mogą mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

5.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt. 4.1.1. i 4.1.2., oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 4.2. Wykonawcy **zobowiązani są złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:**

a) **oświadczenie Wykonawcy** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszym Ogłoszeniu o zamówieniu złożone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia** oraz oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, złożone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do Ogłoszenia**. W celu złożenia tych oświadczeń Zamawiający zaleca skorzystanie z edytowalnej wersji wzorów oświadczeń zamieszczonej na stronie Zamawiającego pod adresem <http://www.bip.ksiaz.walbrzych.pl>

b) **koncesję** określoną w pkt. 4.2.1. Ogłoszenia o zamówieniu, jako dokument potwierdzający spełnianie warunku posiadania kompetencji i uprawnień do prowadzenia działalności obejmującej przedmiot zamówienia,

c) **dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej** w zakresie określonym przez Zamawiającego, tj.:

c1) wykaz wykonanych lub wykonywanych usług spełniających wymogi, o których mowa w pkt. 4.2.3. litery a), a1), a2) sporządzony na **Załączniku nr 5** do Ogłoszenia o Zamówieniu;

c2) dowody określające, czy usługi wykazane przez Wykonawcę w Załączniku nr 5 do Ogłoszenia zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami takimi są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

c3) Oświadczenie o osobach skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, o których mowa w pkt. 4.2.3. litera b), b1), b2), b3), ich wykształceniu i kwalifikacjach zawodowych, stażu pracy oraz podstawach dysponowania tymi osobami złożone zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6 do Ogłoszenia** o Zamówieniu.

d) **dokument potwierdzający spełnianie warunku udziału dotyczącego zdolności finansowej**, o której mowa w pkt. 4.2.2., w postaci informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentu dotyczącego sytuacji finansowej wymaganego przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

- e) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie pkt. 4.1.2. ppkt.1);
- f) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- g) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- h) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w pkt 4.1.1. ppkt 2), 3), 10 oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie pkt. 4.1.2. ppkt. 4 i pkt. 4.1.2. ppkt. 5, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- i) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (w odniesieniu do przesłanki wykluczenia opisanej w pkt 4.1.1. ppkt 4);
- j) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (w odniesieniu do przesłanki wykluczenia opisanej w 4.1.1. ppkt 11);
- k) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie 4.1.2. ppkt. 4 i pkt. 4.1.1. ppkt. 5;
- l) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie pkt 4.1.2. ppkt 7;
- ł) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. 2018r. poz.1445 ze zm.);

5.2. Dokumenty wskazane w pkt. 5.1. powinny być aktualne na dzień składania ofert wyznaczony przez Zamawiającego.

5.3. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN według średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) na dzień, w którym upływa termin składania ofert. Jeżeli w dniu,

którym upływa termin składania ofert, nie będzie opublikowany średni kurs PLN w stosunku do walut obcych ogłaszany przez Narodowy Bank Polski, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed tym dniem.

5.4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w pkt 4.1.1. ppkt 12 Wykonawca będzie zobowiązany złożyć oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o Zamówieniu) w terminie określonym w pkt 5.4.1. poniżej.

5.4.1. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące: (1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, (2) nazw oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz (3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, czasu przyjazdu grupy interwencyjnej. Każdy Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej ww. informacji przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej sporządzone według wzoru stanowiącego Załączniku nr 4 do Ogłoszenia o Zamówieniu. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z takich Wykonawców.

5.5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów, Wykonawca w celu wykazania ich spełnienia zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą dodatkowo:

5.5.1. zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu, czyli wskazywać jakiego zasobu dotyczy, określać jego rodzaj, zakres, czas udostępnienia oraz inne okoliczności wynikające ze specyfiki danego zasobu. Z treści przedstawionego dokumentu musi jednoznacznie wynikać: (1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu; (2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego; (3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; (4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5.5.2. oświadczenie podmiotu trzeciego o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (w zakresie warunku w stosunku, do którego udostępni swój potencjał) i braku podstaw do wykluczenia zgodnie ze wzorem wskazanym w Załącznikach nr 2 i nr 3 do Ogłoszenia o Zamówieniu.

5.5.3. w odniesieniu do tych podmiotów - dokumenty wymienione w pkt.5.1 litery e - ł.

5.6. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp, w celu wykazania braku istnienia wobec tego podmiotu podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zobowiązany jest wraz z ofertą:

a) złożyć oświadczenie, o którym mowa w pkt 5.1. lit. a) powyżej obejmujące informacje dotyczące tych podwykonawców.

b) przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt.5.1. litery e - ł.

5.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów:

1) o których mowa w pkt.5.1. lit. e), f) i g) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2) o których mowa w pkt. 5.1. lit. h) składa informacje z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w pkt 4.1.1 ppkt 2, 3 i 10 oraz pkt 4.1.2. ppkt 4 i 5.

5.8. Dokumenty, o których mowa w pkt. 5.7. ppkt 2 i pkt.5.7. ppkt 1 lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 5.7 ppkt.1 litera b) powinny być wystawiane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5.9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia punktu 5.7 stosuje się odpowiednio.

5.10. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

5.11. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wykonawców lub Wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym Wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt. 5.1.

5.12. W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (**konsorcjum**):

- a) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- b) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w tym celu Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie pełnomocnika musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
- c) załączane do oferty oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- d) dokumenty, o których mowa w pkt.5.1. litery e – ł obowiązany będzie złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- e) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;

f) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczają spośród siebie Wykonawcę kierującego (**lidera**), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;

g) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości lub części od wszystkich Wykonawców (uczestników oferty wspólnej) łącznie, od kilku z nich lub od każdego z osobna, a zaspokojenie Zamawiającego przez któregokolwiek z Wykonawców zwalnia pozostałych.

5.13. W przypadku Wykonawców wykonujących działalność w formie **spółki cywilnej** postanowienia dotyczące oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem, że w zakresie dokumentów, o którym mowa w pkt. 5. należy załączyć (1) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, iż Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz (2) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **odrębnie dla każdego ze współników oraz odrębnie dla spółki.**

5.14. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone wraz z ofertą oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, Zamawiający uprawniony jest do wezwania Wykonawcy do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami - informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywaniu oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

6.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują sobie faksem lub przy pomocy poczty elektronicznej lub pisemnie - za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.) osobiście lub za pomocą posłańca, z tym zastrzeżeniem, że oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej .

6.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, z zastrzeżeniem, że oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

6.2.1. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uważał, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

6.3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

Zbigniew Mudy oraz Bożena Sajnog,

numer telefonu: 74/ 66 43 893 i 74/ 66 43 851; numer faksu 74/ 66 43 862;

adres poczty elektronicznej: zamowieniapubliczne@ksiaz.walbrzych.pl

6.4. Korespondencję w wersji papierowej związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres Zamawiającego wskazany w pkt.1 Ogłoszenia o Zamówieniu oraz oznaczyć sygnaturą sprawy: **ZP/02/10/2018.**

6.4.1. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkiej zmianie adresu, numeru faksu i adresu poczty elektronicznej podanego w ofercie.

- 6.5. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.
6.6. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

7. Opis sposobu udzielania przez Zamawiającego wyjaśnień do Ogłoszenia o Zamówieniu.

- 7.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o Zamówieniu. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o Zamówieniu wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.1. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 7.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.1.
- 7.4. Zamawiający umieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego na stronie swojej internetowej, pod adresem: <http://www.bip.ksiaz.walbrzych.pl> bez ujawniania danych Wykonawcy składającego wniosek oraz prześle wyjaśnienie pocztą lub drogą elektroniczną wszystkim Wykonawcom, którym indywidualnie przekazał Ogłoszenie o Zamówieniu.
- 7.5. Wykonawcy powinni na bieżąco monitorować informacje, oświadczenia i dokumenty zamieszczane przez Zamawiającego na stronie internetowej, z której pobrali Ogłoszenie o Zamówieniu w celu sprawdzenia, czy w niniejszym przetargu nie pojawiły się nowe okoliczności mające wpływ na prowadzone postępowanie.

8. Wymogi dotyczące dokumentacji przetargowej.

8.1. Wymogi formalne dotyczące oferty.

- 8.1.1. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty w innym języku.
- 8.1.2. Formularz oferty i wszystkie oświadczenia (również te złożone na załączonych do Ogłoszenia o Zamówieniu wzorach) muszą być podpisane. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną lub z czytelną informacją o imieniu i nazwisku osoby składającej podpis, złożony przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania podmiotu składającego ofertę lub składającego oświadczenie zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej podmiotu.
- 8.1.3. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.
- 8.1.4. Wszelkie poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) oferty lub któregośkolwiek dokumentu składanego w postępowaniu, muszą być parafowane własnoręcznie przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu składającego ofertę lub składającego oświadczenie zawarte w dokumencie.
- 8.1.5. Wykonawca przygotowuje ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Ogłoszeniu.
- 8.1.6. Oferta w swej treści musi być kompletna i jednoznaczna. Wykonawca składając ofertę, przedkłada następujące dokumenty:
- wypełniony formularz ofertowy sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Ogłoszenia o Zamówieniu;
 - oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 5. Ogłoszenia o Zamówieniu;
 - dokument, z którego wynika upoważnienie osoby podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy, o ile takie umocowanie nie wynika z bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017r. poz.570 ze zm.);
- 8.1.7. Formularz ofertowy, oświadczenia i załączniki należy sporządzić wg. wzorów określonych w Ogłoszeniu o Zamówieniu.

- 8.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.
- 8.3. Przedstawienie przez Wykonawcę rozwiązań wariantowych lub alternatywnych w ofercie nie będzie brane pod uwagę przez Zamawiającego i spowoduje odrzucenie oferty.
- 8.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
- 8.5. Jeżeli oferta zawiera informacje, które według Wykonawcy stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2018r., poz. 419 z późniejszymi zmianami) i jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, wówczas informacje takie nie będą ujawniane. Informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pakietu danych celem zachowania przez Zamawiającego tajemnicy. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „**Tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania**”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z Ogłoszeniem o Zamówieniu przygotowanie ww. pakietu danych przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby. Zamawiający informuje o zmianie definicji tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 8.5.1. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tej części oferty, skutkować będzie odtajnieniem tej części oferty nie będącej tajemnicą przedsiębiorstwa przez Zamawiającego.
- 8.6. Wskazaniem jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i parafowane.
- 8.7. Zaleca się, aby oferta była zszyta/spięta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.
- 8.8. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert.
- 8.8.1. Wprowadzane zmiany muszą być złożone z zastosowaniem zasad przewidzianych dla złożenia oferty, w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”.
- 8.8.2. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu koperty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 8.9. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „WYCOFANIE”.
- 8.9.1. Koperty oznakowane „WYCOFANIE” nie będą otwierane na sesji publicznego otwarcia ofert i zostaną zwrócone Wykonawcy.
- 8.10. Sposób opakowania oferty wskazuje pkt.10.1. poniżej.

9. Forma dokumentów i oświadczeń składanych przez Wykonawcę oraz ich badanie:

- 9.1. Oświadczenia składane przez Wykonawców i inne podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 9.2. Dokumenty wymagane przez Zamawiającego zgodnie z treścią niniejszego Ogłoszenia o Zamówieniu, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 9.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 9.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

- 9.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.7. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 9.8. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych zgodnie z niniejszym Ogłoszeniem oświadczeń lub dokumentów, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 9.9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 4.2., pkt.4.1.1., pkt.4.1.2., jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą wskazanych przez Wykonawcę bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017r. poz. 570 ze zm.).
- 9.10. W zakresie nie uregulowanym w Ogłoszeniu o Zamówieniu zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

10. Opakowanie oferty.

10.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu (kopercie) uniemożliwiającym ich niezniszczalne otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

Za prawidłowe opakowanie oferty odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

10.2. Zewnętrzna koperta powinna zawierać:

a) nazwę i adres Zamawiającego, tj. Zamek Książ w Wałbrzychu Spółka z o.o., 58-306 Wałbrzych, ul. Piastów Śląskich 1;

b) nazwę i adres Wykonawcy składającego ofertę wraz z numerem telefonu i/ lub faksu;

Uwaga: w przypadku oferty wspólnej należy na kopercie wymienić nazwy i adresy siedzib wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną oraz zaznaczyć pełnomocnika konsorcjum;

c) tytuł postępowania: "Całodobowa ochrona osób oraz mienia na terenie kompleksu zamkowo-parkowego Książ w Wałbrzychu oraz Palmiarni w Wałbrzychu."

d) formułę: „**Oferta przetargowa - Nie otwierać przed godziną 10:10 (godzina otwarcia ofert) w dniu** (wpisać termin składania ofert) *.

* Uwaga: wpisać ostateczny termin - datę składania ofert.

10.3. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie lub wpływ do zamawiającego po terminie składania ofert. Oferta taka podlega odrzuceniu.

11. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

11.1. Termin, w którym Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi 30 dni. Termin związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11.2.1. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 11.2. powyżej, nie powoduje zatrzymania wadium. Wadium w takim wypadku zwracane jest Wykonawcy.

11.2.2. W przypadku przedłużenia terminu związania ofertą Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest

po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12. Wadium

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **45.000 PLN** (słownie: czterdzieści pięć tysięcy złotych 00/100). Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

12.1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018r. poz. 110 ze zm.).

12.2. Wadium wpłacane w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy w **mBank S.A. Oddział Wałbrzych 85 1140 2091 0000 2199 5000 1001** z podaniem w tytule przelewu: **"Całodobowa ochrona osób oraz mienia na terenie kompleksu zamkowo-parkowego Książ i Palmiarni w Wałbrzychu"** oraz dokładnej nazwy i adresu Wykonawcy. Datą wniesienia wadium w formie przelewu jest data uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

12.3. Z treści wadium wnoszonego w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w wymienionych w pkt. 12.12. poniżej przypadkach stanowiących podstawę zatrzymania wadium.

12.4. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz musi zostać złożone najpóźniej do terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie (pokój nr 22). Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą.

12.5. Treść gwarancji wadium musi zawierać, co najmniej następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia
- c) kwotę gwarancji/poręczenia,
- d) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w pkt 12.12 niniejszego Ogłoszenia,
- e) zapisy odnośnie czasu jej trwania,
- f) zapisy odnośnie czasu wygaśnięcia,
- g) okres ważności, obejmujący przynajmniej cały okres związania ofertą.

12.6. Potwierdzenie wniesienia wadium Wykonawca dołącza do oferty.

12.7. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert lub na przedłużony okres związania ofertą stosownie do pkt. 11.2.2. powyżej zostanie odrzucona.

12.8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania przetargowego, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12.9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12.10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

12.11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

12.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 3) Wykonawca, nie wyraził zgody na poprawienie innej omyłki, polegającej na niezgodności oferty z Ogłoszeniem o Zamówieniu, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty (w trybie pkt. 14.10.2.).

13. Termin oraz miejsce składania i otwarcia ofert

13.1. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Zamek Książ w Wałbrzychu Spółka z o.o., 58-306 Wałbrzych, ul. Piastów Śląskich 1, w Sekretariacie (pokój nr 22), w terminie do dnia 12 października 2018r. do godziny 10:00. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez ich otwierania.

13.1.1. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia, a Wykonawca na życzenie otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.

13.2. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Zamek Książ w Wałbrzychu Spółka z o.o., 58-306 Wałbrzych, ul. Piastów Śląskich 1 (pokój nr 24) w dniu 12 października 2018r. o godzinie 10:10.

13.3. Publiczne otwarcie ofert i informacja o zawartości ofert.

13.3.1. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

13.3.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.3.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące ceny oferty i ceny jednej roboczogodziny pracownika ochrony.

13.3.4. Jeżeli w ofercie Wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cena napisana cyfrowo, Zamawiający podczas otwarcia ofert poda cenę napisaną słownie.

13.3.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje z otwarcia oferty podając kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, cenę oferty, cenę jednej roboczogodziny, zadeklarowany w ofercie czas przybycia grupy interwencyjnej.

13.3.6. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia (podpisaniu umowy) Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenie



zamówienia, Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej informację o nieudzieleniu zamówienia.

13.3.7. Wykonawcy uprawnieni są do zapoznania się z treścią złożonych w postępowaniu ofert innych podmiotów od chwili ich otwarcia, z wyłączeniem dostępu do treści stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy.

14. Opis sposobu obliczania ceny, wynagrodzenie;

14.1. Wykonawca określi cenę ofertową przedmiotu zamówienia oszacowaną dla **99.720 roboczogodzin, podając:**

a) wartość wykonania przedmiotu zamówienia ogółem: **netto i brutto,**

b) cenę 1 roboczogodziny pracy pracownika ochrony: **netto i brutto,**

w Formularzu oferty według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o Zamówieniu.

14.2. Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r.

o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017r., poz. 1221 ze zm.), w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.

14.3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.

14.4. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, co ceny dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku cena podana przez Wykonawcę w ofercie jako "cena brutto" nie może zawierać podatku VAT, który Zamawiający będzie miał obowiązek rozliczyć. Wykonawca składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

14.5. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Ogłoszenia o Zamówieniu oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia (umowy). **Cena powinna być skalkulowana z uwzględnieniem wysokości minimalnego wynagrodzenia oraz wysokość minimalnej stawki godzinowej w roku 2019 określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2019 r. z dnia 11 września 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1794) .** W związku z tym wejście tego rozporządzenia w życie w uchwalonym brzmieniu z początkiem roku 2019 nie będzie stanowiło podstawy do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia.

14.6. Podstawę wyceny stanowi opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji usługi określone w Ogłoszeniu o Zamówieniu.

14.7. Całkowita ilość godzin podana w Ogłoszeniu o Zamówieniu jest ilością szacunkową.

14.8. Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej, do dwóch miejsc po przecinku.

14.9. Wynagrodzenie za przedmiot umowy płatne będzie w miesięcznych częściach i stanowić będzie wynik iloczynu faktycznie przepracowanych godzin w miesiącu rozliczeniowym przez pracowników ochrony i ceny jednostkowej podanej w ofercie za 1 roboczogodzinę.

14.10. Zamawiający poprawia w treści oferty:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem o Zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

14.10.1. O dokonanych zmianach, wymienionych w pkt. 14.10. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14.10.2. Wykonawca, w którego ofercie dokonano poprawek, o których mowa w pkt.14.10. litera c) powyżej, zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego do wyrażenia zgody na poprawienie omyłki w terminie wskazanym w wezwaniu.

15. Kryteria oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty oraz sposób oceny i porównania ofert

15.1. Informacje ogólne.

15.1.1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Prezesa Zamku Książ w Wałbrzychu Spółka z o.o.

15.1.2. Ocenie podlegać będą oferty niepodlegające odrzuceniu.

15.1.3. Zamawiając odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia o Zamówieniu, z zastrzeżeniem pkt. 14.10.2. powyżej;
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- d) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt.14.10. litera c) stosowanym w postępowaniu na podstawie pkt. 14.10. Ogłoszenia o Zamówieniu;
- e) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w pkt.11.1.2. Ogłoszenia o Zamówieniu, na przedłużeniu terminu związania ofertą;
- f) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
- g) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- i) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- k) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania.

15.1.4. Zamawiający dokona oceny nieodrzuconych ofert Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz spełniających warunki udziału w postępowaniu, z zastosowaniem kryteriów, o których mowa w pkt. 15.2. poniżej.

15.2. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- a) **Cena** - waga 95 %,
- b) **Czas reakcji** - waga 5 %.

15.2.1. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

a) Dla kryterium „Cena” (C) ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 95 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych i nieodrzuconych,

C_o - cena oferty ocenianej,

95 % - waga kryterium.

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu oferty (Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o Zamówieniu). W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 95 punktów.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek

str. 25

Ym

A

rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

b) **Kryterium „Czas reakcji” (T)** będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (wzór stanowi załącznik nr 8 do Ogłoszenia o Zamówieniu) czasu przybycia grupy interwencyjnej na każde wezwanie pracowników ochrony. Z uwagi na lokalizację obu nieruchomości Zamawiający zakłada, że czas przybycia grupy interwencyjnej nie może być krótszy niż 10 minut od chwili wezwania oraz nie może być dłuższy niż 30 minut.

Kryterium "Czas reakcji" oceniane będzie w skali punktowej 0 do 5 punktów. Maksymalna ilość punktów, która może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi 5 punktów. Waga przyznanych punktów w kryterium cena wynosi 5%. Wykonawca, który zaoferował najkorzystniejszy - najkrótszy czas reakcji otrzymuje maksymalną liczbę punktów w tym kryterium. Pozostali wykonawcy otrzymują liczbę punktów obliczoną zgodnie ze wzorem:

$$T = \frac{T_{\min.}}{T_o} \times 5 \text{ pkt}$$

gdzie:

T - liczba punktów za kryterium „Czas reakcji”

T min – najkrótszy zadeklarowany czas reakcji spośród złożonych i nieodrzuconych ofert,

T o - czas reakcji zadeklarowany w ofercie ocenianej,

W przypadku, gdy Wykonawca na formularzu ofertowym nie wpisze czasu reakcji lub określi ten czas poniżej 10 minut Zamawiający przyzna mu 0 punktów w Kryterium „Czasu reakcji”.

15.2.2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która w drodze oceny uzyskała łącznie najwyższą liczbę punktów obliczoną według poniższego wzoru:

$$P = C + T$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium "Cena",

T – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium "Czas reakcji"

Zamawiający obliczy liczbę przyznanych punktów poszczególnym ofertą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

15.2.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

15.2.4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

15.3. W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez niech ofert.

15.3.1. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących wymaganych oświadczeń lub dokumentów.

15.3.2. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

15.4. Badanie rażąco niskiej ceny.

Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z

odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017r. poz. 847) ;
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.;
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

15.4.1. W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa, o co najmniej 30% od:

- a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 Ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 15.4., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 15.4.

15.4.2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

15.5. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszym Ogłoszeniu o Zamówieniu.

15.6. Konsekwencje złożenia oferty z rażąco niską ceną określa pkt. 15.1.3.

16. Unieważnienie postępowania.

16.1. Zamawiający może unieważnić postępowanie w sytuacji, gdy:

- a) nie wpłynęła żadna oferta;
- b) wszystkie oferty, które wpłynęły w postępowaniu zostały odrzucone, nie spełniały warunków udziału w postępowaniu lub wszyscy Wykonawcy składający oferty podlegali wykluczeniu;
- c) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przewidział na sfinansowanie zadania, chyba, że Zamawiający może zwiększyć kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zadania do wartości najkorzystniejszej oferty;
- d) w każdym czasie trwania postępowania przetargowego bez podania przyczyny;
- e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17. Podwykonawstwo.

17.1. Informacja o kluczowych częściach zamówienia.

17.1.1. Zamawiający nie zastrzega wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.

17.1.2. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w pkt. 4.2. oraz oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.

17.1.3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować

z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

17.1.4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

18. Informacje o formalnościach jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty a przed podpisaniem umowy.

18.1. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:

- a) przedłożyć polisę lub inny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej odpowiadającej przedmiotowi zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1.000.000 PLN (słownie: jeden milion złotych) wraz z potwierdzeniem uiszczenia składki ubezpieczeniowej;
- b) przedłożyć Zamawiającemu umowę konsorcjum, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- c) przedłożyć Zamawiającemu umowę z podwykonawcą, jeżeli został wskazany w ofercie Wykonawcy;

18.1.1. Niedopełnienie wskazanych w pkt. 18.1. powyżej formalności będzie traktowane jako uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku Zamawiający według swego wyboru może zaoferować zawarcia umowy Wykonawcy, którego oferta oceniona została jako druga najkorzystniejsza albo unieważnić postępowanie.

18.2. Zamawiający nie przewiduje żądania wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana przystąpi do zawarcie umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

19. Wzór umowy oraz informacje dotyczące zasad jej zmiany.

19.1. Wzór umowy, która Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą stanowi Załącznik nr 7 do Ogłoszenia o Zamówieniu.

19.2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności:

- a) zmiany stawki podatku od towarów i usług;
- b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - **względem wartości przyjmowanych zgodnie z Ogłoszeniem o zamówieniu za podstawę sformułowanej oferty**, co oznacza, że zgodnie z pkt. 14.5. wejście w życie 1 stycznia 2019 r. Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2019 r. z dnia 11 września 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1794) w uchwalonej treści nie stanowi podstawy do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia;
- c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
- d) zmiany osób skierowanych do wykonywania przedmiotu zamówienia pod warunkiem, że osoby te posiadają kwalifikacje nie mniejsze niż osoby zastępowane oraz Zamawiający wyrazi na to zgodę, z zastrzeżeniem, o którym mowa w pkt. 19.2.1.;
- e) realizacji prac remontowych lub inwestycyjnych na terenie świadczenia usług przez Wykonawcę, zmian organizacyjnych Zamawiającego lub wyłączenia pomieszczeń (budynków) lub terenu czasowo z użytkowania, prowadzących do zmniejszenia ilości posterunków.

19.2.1. Zmiana postanowień zawartej umowy nastąpić może w formie pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zmian, o których mowa w pkt.19.2. litera d) powyżej, które wymagają formy pisemnej bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

W załączeniu do Ogłoszenia o zamówieniu:

- 1. Formularz oferty według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o Zamówieniu.**
- 2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o Zamówieniu.**
- 3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o Zamówieniu.**
- 4. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o Zamówieniu.**
- 5. Wzór wykazu wykonanych usług stanowi Załącznik nr 5 do Ogłoszenia o Zamówieniu.**
- 6. Wzór wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia stanowi Załącznik nr 6 do Ogłoszenia o Zamówieniu;**
- 7. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 7 do Ogłoszenia o Zamówieniu.**